

*"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*



**GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO**  
**GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL**

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE  
AYACUCHO**

**PLAN ANUAL DE TRABAJO  
Y DE GESTIÓN EDUCATIVA  
2022**

*¡Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario!*

**Ayacucho -2022**



## PRESENTACIÓN

El presente Plan Anual de Trabajo de Gestión Educativa 2022, se formula considerando que nuestra misión es supervisar, monitorear, asesorar y evaluar las actividades técnico-pedagógicas y administrativas desarrolladas en las Unidades de Gestión Educativa Local e Instituciones Educativas Públicas y Privadas, para promover y garantizar la formación integral del estudiante en los aspectos físico, afectivo, cognitivo y moral, para el logro de su identidad personal y social, para ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un proyecto de vida y contribuir en el desarrollo local, regional y nacional.

En efecto, una de las funciones principales de la DRE Ayacucho es planificar, difundir, coordinar, ejecutar evaluar y cautelar que se cumplan las acciones previstas en el documento de “Disposiciones para el retorno a la presencialidad y/o semipresencialidad , así como la prestación del servicio educativo para el año escolar 2022 en instituciones y programas educativos de la Educación Básica, ubicadas en los ámbitos urbano y rural, en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID-19”, aprobadas mediante Resolución Ministerial N° 0531-2021-MINEDU y Resolución Ministerial N° 0048-2022-MINEDU; por ello, es necesario realizar todas las acciones que conlleven al buen desempeño de las instancias de gestión educativa descentralizadas (UGEL e instituciones educativas).

Asimismo, mediante Ordenanza Regional N° 036-06-GRA/CR de fecha 05 de diciembre de 2006, se aprueba el Proyecto Educativo Regional de Ayacucho (PER - A 2006-2021), como política rectora de la educación formal y no formal, pública y privada de la Región de Ayacucho y como instrumento de planificación educativa, resaltando de los 06 Objetivos Estratégicos y 82 políticas educativas priorizadas; documento que en este momento se encuentra el proceso de actualización (PER 2022-2036).

El Ministerio de Educación, en el marco de las políticas priorizadas 2016-2023 (PESEM), dentro de los objetivos más importantes, se encuentra “Incrementar la equidad y la calidad de los aprendizajes y del talento de los niños y adolescentes” sin descuidar los otros objetivos no menos importantes como la oferta de la educación superior técnica y universitaria, así como incremento de las competencias de los docentes y la calidad y funcionalidad de la infraestructura educativa. A partir de esta política nacional, la DREA asume la responsabilidad de garantizar el cumplimiento de las actividades y acciones previstas en el Plan Anual de Trabajo de Gestión Educativa 2022.

El presente documento es un instrumento de gestión que permitirá una mayor atención a las UGEL e instituciones educativas y a los actores (especialistas, directores y docentes), promoviendo la participación de la comunidad en los procesos educativos, el cual fortalecerá las relaciones entre las instancias de gestión educativa descentralizada (DRE, UGEL e IE.), con el único objetivo de contribuir a la mejora de los logros de aprendizajes de los estudiantes.



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE AYACUCHO - DREA

I. **DIAGNÓSTICO SITUACIONAL 2022 AYACUCHO:**

1.1. **DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO:**

1.1.1. **Ubicación geográfica:**

El departamento de Ayacucho se encuentra ubicado en la zona sur-central de los andes peruanos, con un área total de 43, 821 km<sup>2</sup>, equivalente al 3,4 por ciento del territorio nacional. Limita por el norte con Junín, por el noroeste con Huancavelica, por el oeste con Ica, por el sur con Arequipa, por el este con Apurímac, y con el Cusco por el nor-este.

1.1.2. **Población:**

El departamento fue creado el 26 de abril de 1822, siendo su capital la ciudad de Ayacucho, situada a 2 761 m.s.n.m. y distante a 576 km de la ciudad de Lima. El departamento se encuentra políticamente dividido en 11 provincias y 119 distritos: Huamanga con 16 distritos, Huanta (12 distritos), La Mar (11 distritos), Lucanas (21 distritos), Cangallo (6 distritos), Parinacochas (8 distritos), VíctorFajardo (12 distritos), Vilcas Huamán (8 distritos), Sucre (11 distritos), Paucar del Sara Sara (10 distritos) y Huanca Sancos (4 distritos).

Según el INEI y de acuerdo al Censo de Población y Vivienda 2017, la población censada en Ayacucho totalizó 616,176 habitantes (2,1 por ciento de la población censada nacional) de los cuales el 50,6 por ciento fueron mujeres. La población total del país (población censada más población omitida) sumó 31'237,385 habitantes.

La última tasa de crecimiento inter censal (2007-2017) fue de 0,1 por ciento, observándose un mayor crecimiento de la población urbana (2,2 por ciento), lo que contrastó con la menor población rural (-2,3 por ciento)

A nivel de grandes grupos de edad, el 28,6 por ciento de la población se encontraba entre 0 y 14 años de edad, el 62,7 por ciento entre 15 y 64 años de edad y el 8,8 por ciento restante entre 65 y más años de edad

Según el INEI, la población proyectada del departamento al 30 de junio de 2020 fue de 668,213 habitantes, siendo la provincia de Huamanga la de mayor concentración poblacional (47,6 por ciento del total departamental).

1.1.3. **Economía:**

En 2019, el Valor Agregado Bruto (VAB) del departamento de Ayacucho registró un crecimiento de 3,1 por ciento respecto al año previo y aportó con 1,2 por ciento al VAB nacional y con el 1,1 por ciento al PBI nacional. La dinámica de la economía está influenciada principalmente por el comportamiento de las actividades agropecuaria; extracción de petróleo, gas y minerales; construcción, comercio y otros servicios, que en conjunto representaron el 74,4 por ciento del VAB departamental de 2019.

En los últimos 10 años, la producción de Ayacucho, medida por el VAB, creció en 4,7 por ciento promedio anual, nivel superior a lo registrado a nivel nacional (4,5 por ciento). Entre los sectores más dinámicos se encuentran las telecomunicaciones y otros servicios de información (12,7 por ciento), construcción (8,2 por ciento) y extracción de petróleo, gas y minerales (6,2 por ciento).

Según la Encuesta Nacional de Hogares de 2019 aplicada por el INEI, la Población Económicamente Activa (PEA) del departamento fue de 383,3 mil personas, de las cuales el 97,7 por ciento estaban



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”

ocupadas, mientras que el 2,3 por ciento estaba desocupada. De la PEA ocupada (374,7 mil personas), el 51,7 por ciento laboraba en sectores extractivos (agricultura, pesca y minería); 26,6 por ciento en servicios (transporte, restaurantes, hoteles, enseñanza, sector público, entre otros); 12,8 por ciento en el sector comercio; 5,7 por ciento en construcción y 3,1 en manufactura.

La estructura empresarial de Ayacucho es mayoritariamente conformada por la micro y pequeña empresa. Según el Ministerio de la Producción, durante 2019, en Ayacucho existían 30 893 empresas formales, de las cuales 30 123 correspondían a microempresas; 711 a pequeñas empresas; 22 a medianas empresas, y 37 a grandes empresas.

El Ministerio de la Producción también muestra que la tasa de empresarialidad del departamento fue 6,1 por ciento en 2016, registrando un incremento respecto de 2012 (4,6 por ciento). Esto significa que, en 2016, de cada cien personas de la PEA ocupada, en promedio, seis de ellas son conductoras de una empresa formal.

Por otro lado, la tasa de entrada bruta (TEB) de las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipyme) en la región durante 2016 fue 15,2 por ciento, mayor al promedio nacional (13,3 por ciento); es decir, de cada 100 Mipymes en Ayacucho, 15 estaban registradas como nuevas. Sin embargo, la tasa de salida bruta (TSB) de estas empresas fue de 4,1 por ciento, menor al registro nacional (4,8 por ciento), lo que significó que 4 de cada 100 Mipymes en la región cerraron en 2016.

### 1.2. DIAGNÓSTICO LINGÜÍSTICO:

Según los datos del Censo del año 2007, el 63,28% de la población ayacuchana habla lenguas originarias como el quechua, asháninka o machiguenga; mientras que el 36,58% son solo castellano hablantes. Es necesario precisar que la lengua materna predominante es el quechua; sin embargo, la población se comunica utilizando predominantemente el castellano configurando un bilingüismo funcional.

Oscar Chávez, Especialista EIB del Ministerio de Educación, precisa que Ayacucho es una miscelánea de culturas; en otras palabras, conviven en nuestra región la cultura de los pueblos originarios andinos, la amazónica y la urbana criolla (occidental).

Los pueblos originarios andinos se expresan básicamente a través de la lengua quechua, aunque es extendido el bilingüismo quechua - castellano. Estos pueblos viven mayoritariamente en el ámbito rural de Ayacucho, desde el sur hasta el norte, a excepción de las cabezadas (distritos costeros de Lucanas). Si bien los pueblos andinos están perdiendo la lengua ancestral y se comunican básicamente en castellano, las prácticas culturales son propiamente andinas. Las expresiones de esta diversidad no sólo es la lengua, sino variadas manifestaciones culturales que se expresan en la práctica de valores como la reciprocidad (correspondencia), prácticas comunitarias como el ayni y la minka, relación armónica con la naturaleza, la riqueza de la oralidad quechua, las manifestaciones artísticas ligadas a la vida, el trabajo agropecuario (chacra y crianza de animales) como centro de la vida colectiva, etc. Estos elementos son los que representan la identidad de estos pueblos andinos, aunque a veces afloran identidades regionales y locales de las antiguas federaciones o colectivos pre y post incas como los coracora y los rucanas por el sur; las soras, las vilcas, sancos, chancas y los morochucos por el centro; los huarpas, waris, por el norte. Tampoco hay que descartar las identidades territoriales de las actuales configuraciones distritales o provinciales.

El grupo amazónico se ubica en la ceja de selva, en lo que ahora es el Valle de los Ríos Apurímac, Ene y Mantaro – VRAEM. Allí la mayoría de la población es migrante andina, cuya lengua mayoritaria de comunicación es el castellano. Sin embargo, hay dos pueblos amazónicos con identidad propia como son los asháninkas y machiguengas, ubicados en los distritos de Llochegua – Huanta y Samugari – La Mar, respectivamente. Si bien son minorías, no por ello dejan de tener todos los derechos de preservar su lengua y cultura, siendo parte de la diversidad regional.

El grupo cultural urbano – criollo está asentado básicamente en la ciudad de Ayacucho y en las ciudades del interior, principalmente, en las capitales de provincias y distritos más poblados. Es netamente castellano hablante. Son parte de este grupo los profesionales, comerciantes y migrantes de Ica, Lima y

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”

Huancayo. El individualismo, sus costumbres propias, el mercado y el desarrollo personal son los patrones culturales de esta población. Sin embargo, debemos precisar que, según el censo de 2007, el 34% de la población de las ciudades tiene al quechua como lengua materna. Ello implica que en los centros urbanos radican ahora los migrantes de la cultura andina.

### 1.3. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL PEDAGÓGICO E INSTITUCIONAL:

#### 1.3.1. Análisis de la Gestión Pedagógica:

##### 1.3.1.1. Educación Básica y Educación Técnico Productiva:

##### a) Línea de acción 1: Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo.

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Matrícula y acceso al servicio educativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Porcentaje significativo de estudiantes que no acceden a la matrícula de manera oportuna.</li> <li>● Porcentaje de estudiantes matriculados que no asisten al servicio educativo.</li> <li>● Porcentaje de estudiantes de 3 años que no acceden al servicio educativo por falta de vacantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Desinterés de los padres de familia.</li> <li>● Estudiantes realizan labores de su contexto (agricultura, ganadería, otros)</li> <li>● Poco interés de los directores de las IIEE para difundir la matrícula</li> <li>● Falta de servicios educativos para atender demanda de niños y niñas de 3 años</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Campaña de sensibilización de matrícula oportuna</li> <li>● Monitoreo al trabajo de los directores sobre la matrícula oportuna</li> <li>● Incentivos para las IE que logran matricular oportunamente al 100% de estudiantes</li> </ul>
2	Gestión del bienestar escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Incremento de casos de embarazo en adolescentes.</li> <li>● Incremento de casos de violencia escolar.</li> <li>● Deserción escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Deficiencia en la implementación de la Educación Sexual Integral.</li> <li>● Carencia de habilidades socioemocionales</li> <li>● Deficiencia en el acompañamiento a estudiantes por los tutores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Talleres de soporte socioemocional.</li> <li>● Talleres sobre Educación Sexual Integral</li> <li>● Taller sobre prevención de la violencia de género.</li> </ul>
	Situación del logro de aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Porcentaje de estudiantes que no logran los aprendizajes previstos.</li> <li>● Porcentaje de estudiantes que no identifican la significatividad de los aprendizajes (no identifican el para qué les sirve en su vida)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Porcentaje de estudiantes desconocen estrategias de aprendizaje.</li> <li>● Estudiantes que participan del proceso de EA centrados en contenidos disciplinares.</li> <li>● Desconocimiento del enfoque de la evaluación formativa por parte de los docentes</li> <li>● Desconocimiento del uso de instrumentos de evaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Talleres en estrategias y técnicas de aprendizaje.</li> <li>● Talleres en metodologías de enseñanza que promuevan en el marco del enfoque por competencias (estudio de casos, ABP, en proyectos, por descubrimiento)</li> <li>● Talleres de capacitación en evaluación formativa.</li> <li>● Talleres referidos a la elaboración y uso de instrumentos de evaluación.</li> </ul>
4	Estrategias para fortalecer o mejorar el logro de aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Limitadas estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje que promuevan el pensamiento crítico y creativo que motiven a aprendizaje.</li> <li>● Las instituciones educativas no analizan, no hacen seguimiento ni generan espacios para evaluar los resultados de aprendizaje.</li> <li>● Las instituciones educativas no desarrollan acciones para evaluar el nivel de logro de aprendizajes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Desconocimiento de estrategias didácticas en los procesos de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo del pensamiento crítico y creativo.</li> <li>● Directivos no gestionan la institución educativa hacia la mejora de los aprendizajes.</li> <li>● Docentes poco comprometidos con el logro efectivo de los aprendizajes previstos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Concurso de Talentos literarios</li> <li>● Concurso Premio Narrativa y Ensayo JMA</li> <li>● Concurso FENCYT.</li> <li>● Organización de los clubes de ciencia en las IIEE.</li> <li>● Taller “Uso de simuladores PhET para desarrollar las capacidades de la competencia indaga”</li> <li>● Aplicación de pruebas de sistema.</li> </ul>



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelitud magisterial en el Bicentenario"

5	Uso de materiales educativos y/o recursos tecnológicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso inadecuado de materiales educativos (cuaderno de trabajo,</li> <li>• Uso inadecuado de las tabletas.</li> <li>• Falta de desarrollo de la autonomía en su aprendizaje.</li> <li>• Uso de recursos tecnológicos para la distracción más no para desarrollo de competencias.</li> <li>• Uso inadecuado del tiempo por dedicar varias horas de distracción en las redes sociales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de capacitación y seguimiento a los docentes sobre el uso adecuado de materiales educativos.</li> <li>• Falta de capacitación a los docentes sobre uso adecuado de las tabletas.</li> <li>• Docentes que no elaboran materiales para brindar soporte pedagógico.</li> <li>• Falta de interés de algunos docentes por incorporar las TIC en el desarrollo de las EdA.</li> <li>• Algunos estudiantes no cuentan con recursos tecnológicos (tableta, celular o computadora)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de talleres sobre el uso adecuado de materiales educativos (cuadernos de trabajo)</li> <li>• Desarrollo de talleres sobre el uso adecuado de las tabletas.</li> <li>• Monitoreo y seguimiento al docente sobre el uso adecuado de los cuadernos de trabajo.</li> <li>• Reuniones de trabajo colegiado en la IE para incorporar las TIC en las EdA.</li> </ul>
---	---	--	---	---

### b) Línea de acción 2: Formación y desarrollo docente:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Acciones formativas para la implementación del currículo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones formativas desarrolladas por la DRE Ayacucho y las UGEL no sistemáticas.</li> <li>• Porcentaje muy significativo de docentes que no contextualizan ni desarrollan la planificación curricular de manera pertinente y oportuna, evidencian dificultades en la mediación orientada al desarrollo de competencias y la evaluación formativa de los aprendizajes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inexistencia de un plan o programa de formación docente en servicio.</li> <li>• Ineficacia de los talleres sobre planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes</li> <li>• Inexistencia de un sistema formativo en servicio.</li> <li>• Falta de recursos y capacidad operativa para desarrollar acciones formativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones formativas para fortalecer las competencias de los docentes en planificación curricular, mediación y evaluación de aprendizajes</li> <li>• Acompañamiento en las réplicas de talleres que realizan los especialistas de UGEL</li> <li>• Acciones formativas para mejorar el monitoreo y el desarrollo del trabajo colegiado</li> </ul>
2	Trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debilidades en la planificación y desarrollo de reuniones de trabajo colegiado en las IE</li> <li>• Deficiencia en el seguimiento y monitoreo del trabajo colegiado.</li> <li>• Poca promoción para la conformación de comunidades de aprendizaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escasa promoción y conformación de las comunidades de aprendizaje</li> <li>• Desconocimiento del proceso de desarrollo del trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje</li> <li>• Desinterés de algunos docentes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo y seguimiento al trabajo colegiado</li> <li>• Promoción y acompañamiento a proyectos pilotos de comunidades de aprendizaje</li> </ul>
3	Monitoreo y acompañamiento al desempeño docente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultad en el recojo de información sobre el desempeño docente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recarga de actividades administrativas.</li> <li>• Falta de capacidad operativa.</li> <li>• Falta de presupuesto.</li> <li>• Falta de dominio del enfoque crítico reflexivo y uso de instrumentos de monitoreo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar y ejecutar un plan de monitoreo muestral</li> <li>• Alinear el monitoreo de las UGEL al monitoreo de las II.EE</li> <li>• Diseñar el aplicativo para consolidar e interpretar los resultados y para la toma de decisiones.</li> </ul>
4	Buenas prácticas e innovación educativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínima cantidad de docentes desarrollan innovación educativa y buenas prácticas</li> <li>• Mínima cantidad de docentes participan en los concursos de buenas prácticas pedagógicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poco dominio en la elaboración y sistematización de los proyectos de innovación y buenas prácticas.</li> <li>• Desinterés y desmotivación de los docentes</li> <li>• Poco apoyo y orientación de parte de la DRE, UGEL.</li> <li>• Falta de recursos para desarrollar proyectos de innovación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de una Guía para la elaboración y sistematización de proyectos de innovación.</li> <li>• Soporte y Asistencia Técnica para la formulación y sistematización de proyectos de innovación.</li> <li>• Concurso de buenas prácticas</li> </ul>
5	Acciones formativas en competencias digitales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de docentes que tienen dificultades en el uso y manejo de herramientas digitales.</li> <li>• Porcentaje de docentes que no son beneficiarios del "Programa de fortalecimiento de los docentes usuarios de los dispositivos móviles portátiles"</li> <li>• Limitado desarrollo de la competencia "Se desenvuelve en entornos virtuales generados por TIC"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconocimiento de los docentes del uso y manejo de herramientas digitales</li> <li>• Falta de acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los docentes</li> <li>• Desinterés de docentes.</li> <li>• Mínima cantidad de docentes que incorporan las TIC en el desarrollo de las EdA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres prácticos sobre el uso de herramientas digitales dirigido a los docentes.</li> <li>• Extender las metas previstas en el "Programa de fortalecimiento de los docentes usuarios de los dispositivos móviles portátiles" - ACOMPAÑATIC.</li> <li>• Brindar orientaciones sobre la incorporación de las TIC en el desarrollo de las EdA.</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de empoderamiento y uso pedagógico de los recursos tecnológicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento y monitoreo sobre el uso pedagógico de los recursos tecnológicos.</li> </ul>
--	--	--	--	--

### c) Línea de acción 3: Gestión escolar

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Acciones formativas en gestión escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificultades en la formulación de los instrumentos de gestión escolar</li> <li>Escaso liderazgo directivo.</li> <li>Los directores no desarrollan habilidades blandas</li> <li>No se atiende casos de violencia escolar</li> <li>Deficiencia/debilidad en el monitoreo, acompañamiento y trabajo colegiado</li> <li>Deficiencia en la implementación de la convivencia escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausencia de programas de fortalecimiento de las competencias de los directores en gestión escolar.</li> <li>Desconocimiento de protocolos para atender los casos de violencia escolar.</li> <li>Carga administrativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar programas de formación en gestión escolar con sostenibilidad en el monitoreo, acompañamiento y retroalimentación.</li> <li>Taller sobre manejo de habilidades socioemocionales para el equipo directivo.</li> <li>Taller sobre los protocolos para la atención de casos de violencia escolar</li> <li>Talleres de capacitación para mejorar el acompañamiento, trabajo colegiado y formulación de instrumentos de gestión</li> </ul>
2	Monitoreo a la gestión escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deficiencia en el recojo de información sobre la implementación de la gestión escolar y desempeño directivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de capacidad operativa</li> <li>Falta de presupuesto.</li> <li>Exceso de trabajo administrativo.</li> <li>Falta de dominio del enfoque crítico reflexivo y uso de instrumentos de monitoreo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar y ejecutar un plan de monitoreo muestral.</li> <li>Alinear el monitoreo de las UGEL al monitoreo de la DREA.</li> <li>Elaborar aplicativo para consolidar y evaluar el desempeño directivo.</li> </ul>
3	Buenas prácticas en gestión escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mínima cantidad de directores participan en los concursos de buenas prácticas en gestión.</li> <li>Dificultades en la elaboración y aplicación de proyectos de innovación en gestión escolar.</li> <li>Dificultades para la sistematización de experiencias exitosas y su presentación a los concursos de Buenas Prácticas en gestión escolar.</li> <li>Mínima cantidad de directivos desarrollan innovación educativa y buenas prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausencia de desarrollo de proyectos de innovación en gestión escolar</li> <li>Desinterés y desmotivación de los directivos</li> <li>poco apoyo en la orientación de parte de la DRE, UGEL.</li> <li>Falta de recursos y presupuestos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de una Guía para la sistematización de experiencias exitosas en gestión escolar.</li> <li>Soporte y Asistencia Técnica para la elaboración de proyectos de innovación.</li> <li>Concurso de buenas prácticas</li> </ul>
4	Uso e incorporación de las TIC en la gestión escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales.</li> <li>En los instrumentos de gestión escolar no incorporan las TIC.</li> <li>En la mayoría de la IE no incorporan las acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los docentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocimiento de los directivos del uso y manejo de herramientas digitales.</li> <li>Falta de acciones formativas para fortalecer las competencias digitales de los directivos.</li> <li>Desinterés de los directivos.</li> <li>No se ha incorporado el uso de las TIC en los instrumentos de gestión escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres prácticos sobre el uso de herramientas digitales dirigido a los directivos</li> </ul>

### d) Línea de acción 4: Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Fortalecimiento de las capacidades de los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones formativas poco sistemáticas y efectivas en la mejora del desempeño de los especialistas en educación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recarga de trabajo administrativo de especialistas de UGEL</li> <li>Poco interés e iniciativa de los especialistas por participar activamente en los talleres.</li> <li>Cruce de actividades programadas por el MINEDU, DREA y UGEL.</li> <li>Falta de presupuesto.</li> <li>Especialistas de la DRE Ayacucho evidencian algunas limitaciones para desarrollar procesos formativos sistematizados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación, socialización, aprobación y difusión de talleres/actividades según necesidades formativas y demandas prioritizadas de los jefes de AGP y especialistas en educación, evitando el cruce de actividades y/o sobrecarga laboral.</li> <li>Impulsar el fortalecimiento de capacidades del especialista en educación mediante programas de formación continua, diplomados, especializaciones, pasantías, entre otros.</li> <li>Retomar las capacitaciones y talleres por áreas curriculares de manera presencial y descentralizada sobre implementación del</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”

				currículo: diversificación, planificación, mediación (uso de materiales) y evaluación formativa y gestión escolar.
2	Asistencia técnica a los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica poco sistemática e inoportuna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recarga de trabajo administrativo de especialistas de la DREA</li> <li>Cantidad de normas emitidas por el MINEDU.</li> <li>Cruce de actividades programadas por el MINEDU, DREA y UGEL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar asistencia técnica oportuna y didáctica para mejorar los procesos de planificación operativa y normativa educativa.</li> <li>Contar con el planificador regional y socializar con los especialistas de las UGEL oportunamente.</li> </ul>
3	Monitoreo al desempeño a los Jefes de AGP y Especialistas en Educación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo a los Jefes de AGP y Especialistas de las UGEL con poca frecuencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limitado presupuesto para acciones de monitoreo a los Jefes de AGP y Especialistas de las UGEL.</li> <li>Interferencia de actividades en los periodos programados para el monitoreo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar acciones de monitoreo tres veces al año en el segundo, tercero y cuarto trimestre.</li> <li>Monitorear el desempeño de los especialistas en acciones de monitoreo en el aula y la gestión escolar.</li> <li>Realizar la socialización del resultado del monitoreo y desarrollar asistencias técnicas en sobre los puntos críticos identificados.</li> </ul>

### e) Línea de acción 5: Investigación, innovación y buenas prácticas:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desinterés y desconocimiento de Proyectos de investigación e innovación</li> <li>Poco compromiso, promoción y oportunidades para desarrollar buenas prácticas e innovación educativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sobrecarga de labores administrativas.</li> <li>Escasa Asistencia Técnica.</li> <li>Carencia de recursos económicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar talleres de fortalecimiento de competencias investigativas</li> <li>Formulación de proyectos de innovación de una práctica en gestión</li> </ul>
2	Formulación y desarrollo de trabajos de investigación educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escasa promoción y compromiso para desarrollar buenas prácticas</li> <li>Poco compromiso, promoción y oportunidades para desarrollar investigación educativa</li> <li>Carencia de recursos económicos para el desarrollo de las buenas prácticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de Asistencia Técnica para la formulación de trabajos de investigación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de guías</li> </ul>
3	Publicación de material educativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificultades en la producción de trabajos de investigación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación.</li> <li>Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de guías</li> </ul>

### 1.3.1.2. Educación Superior No Universitaria:

#### a) Línea de acción 1: Fortalecimiento de la gestión institucional:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal directivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directores evidencian dificultades en la formulación de instrumentos de gestión, habilidades blandas, competencias investigativas y tecnológicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se cuenta con un plan y estrategia de formación para directores.</li> <li>No se han identificado y consolidado las demandas formativas de los directores.</li> <li>No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar procesos formativos integrales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar un plan de formación directivo.</li> <li>Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los directivos.</li> <li>Planificar y desarrollar talleres virtuales para de los directivos.</li> <li>Desarrollar talleres para la formulación de instrumentos de gestión, habilidades blandas, competencias investigativas y tecnológicas.</li> </ul>
2	Formulación y evaluación de los instrumentos de gestión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentos de gestión descontextualizados y formulados con poca participación e actores educativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directivos poco comprometidos.</li> <li>Cambios en las guías para la formulación de los instrumentos de gestión.</li> <li>EL MINEDU no brinda soporte ni desarrolla acciones formativas a los especialistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de la situación y pertinencia de los instrumentos de gestión de los Institutos.</li> <li>Desarrollo de talleres para actualizar los instrumentos de gestión.</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

3	Monitoreo al desempeño del personal directivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Débil monitoreo y acompañamiento a los directores de los institutos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación.</li> <li>Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación del plan de monitoreo a la gestión institucional y formulación de los instrumentos de gestión.</li> <li>Monitoreo efectivo (dos veces al año a cada director de los institutos públicos).</li> <li>Socialización de resultados del monitoreo a la gestión institucional y desempeño de los directores.</li> <li>Elaboración de guías</li> </ul>
---	--	--	---	--

### b) Línea de acción 2: Fortalecimiento de los procesos académicos:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal docente.	Docentes evidencian dificultades en la planificación, mediación y evaluación de las competencias formativas de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se cuenta con un plan y estrategia de formación para docentes.</li> <li>No se han identificado y consolidado las demandas formativas de los docentes.</li> <li>No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar procesos formativos integrales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar un plan de formación docente.</li> <li>Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los docentes.</li> <li>Planificar y desarrollar talleres virtuales para de los docentes.</li> <li>Desarrollar talleres para la formulación de documentos pedagógicos, competencias investigativas y tecnológicas.,</li> </ul>
	Monitoreo y acompañamiento al desempeño docente.	Débil monitoreo y acompañamiento a los docentes de los institutos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directivos poco comprometidos.</li> <li>Cambios en las guías para la formulación de los instrumentos de gestión.</li> <li>EL MINEDU no brinda soporte ni desarrolla acciones formativas a los especialistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de la situación y pertinencia de los instrumentos de gestión de los Institutos.</li> <li>Desarrollo de talleres para actualizar los instrumentos de gestión.</li> </ul>
	Buenas prácticas docentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escasa promoción, desarrollo y difusión de las buenas prácticas docentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación.</li> <li>Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación del plan de monitoreo a la gestión institucional y formulación de los instrumentos de gestión.</li> <li>Monitoreo efectivo (dos veces al año a cada director de los institutos públicos).</li> <li>Socialización de resultados del monitoreo a la gestión institucional y desempeño de los directores.</li> <li>Elaboración de guías</li> </ul>

### c) Línea de acción 3: Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Matrícula y acceso al servicio educativo.	Porcentaje significativo de estudiantes que no se matriculan y no participan del servicio educativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se cuenta con un plan y estrategia de formación para docentes.</li> <li>No se han identificado y consolidado las demandas formativas de los docentes.</li> <li>No se cuenta con presupuesto y soporte logístico para desarrollar procesos formativos integrales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar un plan de formación docente.</li> <li>Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los docentes.</li> <li>Planificar y desarrollar talleres virtuales para de los docentes.</li> <li>Desarrollar talleres para la formulación de documentos pedagógicos, competencias investigativas y tecnológicas.,</li> </ul>
2	Situación del logro de aprendizajes.	Porcentaje significativo de estudiantes que no logran los aprendizajes previstos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes que participan del proceso de EA centrados en contenidos disciplinares.</li> <li>Desconocimiento del enfoque de la evaluación formativa por parte de los docentes</li> <li>Desconocimiento del uso de instrumentos de evaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres en metodologías de enseñanza que promuevan en el marco del enfoque por competencias.</li> <li>Talleres de capacitación en evaluación formativa.</li> <li>Monitoreo regional a los resultados académicos.</li> </ul>
3	Estrategias para fortalecer o mejorar el logro de aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limitadas estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje que promuevan el pensamiento crítico y creativo.</li> <li>Los institutos no analizan, no hacen seguimiento ni generan espacios para</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocimiento de estrategias didácticas en los procesos de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo del pensamiento crítico y creativo.</li> <li>Directivos no gestionan el Instituto hacia la mejora de los aprendizajes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicación de pruebas de sistema.</li> <li>Desarrollo de iniciativas institucionales para mejorar la formación profesional y desarrollo del 1er Concurso de Buenas Prácticas Docentes e Institucionales</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”

		evaluar los resultados de aprendizaje. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los institutos no desarrollan acciones para evaluar el nivel de logro de aprendizajes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes poco comprometidos con el logro efectivo de los aprendizajes previstos.</li> </ul>	
--	--	---	--	--

### d) Línea de acción 4: Investigación, innovación y buenas prácticas:

N°	Principales componentes	Principales problemas o nudos críticos	Principales causas	Alternativas de solución, ideas de cambio, estrategias o actividades
1	Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinterés y desconocimiento sobre Proyectos de investigación e innovación</li> <li>• Poco compromiso, promoción y oportunidades para desarrollar buenas prácticas e innovación educativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobrecarga de labores administrativas.</li> <li>• Escasa Asistencia Técnica.</li> <li>• Carencia de recursos económicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar talleres de fortalecimiento de competencias investigativas</li> <li>• Formulación de proyectos de innovación de una práctica en gestión</li> </ul>
2	Publicación de material educativo.	Dificultades en la producción de trabajos de investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de acciones formativas en la producción de trabajos de investigación.</li> <li>• Falta de recursos para la publicación y difusión de los materiales educativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de guías</li> </ul>

### 1.3.2. Necesidades Formativas de Actores Educativos:

#### 1.3.2.1. Docentes de Educación Básica:

Dominio	N°	Competencia	N°	Desempeño Priorizado	Necesidades formativas
Preparación para el aprendizaje de los estudiantes	2	Planifica la enseñanza de forma colegiada garantizando la coherencia entre los aprendizajes que quiere lograr en sus estudiantes, el proceso pedagógico, el uso de los recursos disponibles y la evaluación, en una programación curricular en permanente revisión.	06	Diseña creativamente procesos pedagógicos capaces de despertar curiosidad, interés y compromiso en los estudiantes, para el logro de los aprendizajes previstos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación curricular en el marco de la implementación del CNEB.</li> <li>• Diseño de actividades complementarias para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes en AeC.</li> </ul>
			08	Crea, selecciona y organiza diversos recursos para los estudiantes como soporte para su aprendizaje.	Elaboración y uso de recursos educativos para brindar soporte al aprendizaje de los estudiantes, alineados al propósito de las experiencias de aprendizaje.
Enseñanza para el aprendizaje de los estudiantes	3	Crea un clima propicio para el aprendizaje, la convivencia democrática y la vivencia de la diversidad en todas sus expresiones, con miras a formar ciudadanos críticos e interculturales.	11	Construye, de manera asertiva y empática, relaciones interpersonales con y entre todos los estudiantes, basadas en el afecto, la justicia, la confianza, el respeto mutuo y la colaboración.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias para brindar soporte socioemocional a los estudiantes.</li> </ul>
	4	Conduce el proceso de enseñanza con dominio de los contenidos disciplinares y el uso de estrategias y recursos pertinentes para que todos los estudiantes aprendan de manera reflexiva y crítica todo lo que concierne a la solución de problemas relacionados con sus experiencias, intereses y contextos culturales.	22	Desarrolla estrategias pedagógicas y actividades de aprendizaje que promueven el pensamiento crítico y creativo en sus estudiantes y que los motiven a aprender.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias para promover el razonamiento, pensamiento crítico y creatividad en los estudiantes.</li> </ul>
	5	Evalúa permanentemente el aprendizaje de acuerdo con los	28		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprensión de la evaluación formativa.</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”

		objetivos institucionales previstos, para tomar decisiones y retroalimentar a sus estudiantes y a la comunidad educativa, teniendo en cuenta las diferencias individuales y los diversos contextos culturales.		Evalúa los aprendizajes de todos los estudiantes en función de criterios previamente establecidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulación de criterios de evaluación.</li> <li>• Análisis de evidencias.</li> <li>• Uso de técnicas e instrumentos de evaluación.</li> <li>• Estrategias para la retroalimentar a los estudiantes.</li> </ul>
Participación en la gestión de la escuela articulada a la comunidad	7	Establece relaciones de respeto, colaboración y corresponsabilidad <b>con las familias, la comunidad</b> y otras instituciones del Estado y la sociedad civil; aprovecha sus saberes y recursos en los procesos educativos y da cuenta de los resultados.	33	Fomenta respetuosamente el trabajo colaborativo con las familias en el aprendizaje de los estudiantes, reconociendo sus aportes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias para promover el trabajo colaborativo de las familias en el aprendizaje de los estudiantes.</li> <li>• Integración de saberes culturales y recursos de la comunidad en los procesos pedagógicos.</li> </ul>
Desarrollo de la profesionalidad y la identidad docente	8	<b>Reflexiona sobre su práctica</b> y experiencia institucional y desarrolla procesos de aprendizaje continuo de modo individual y colectivo, para construir y armar su identidad y responsabilidad profesional.	36	Reflexiona en comunidades de profesionales sobre su práctica pedagógica e institucional y el aprendizaje de todos sus estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias para la implementación del trabajo colaborativo y mejorar su práctica pedagógica e institucional.</li> </ul>

### 1.3.2.2. Directores de instituciones educativas de Educación Básica:

Dominio	Competencia	N°	Desempeños priorizados	Necesidades formativas
Gestión de las condiciones para la mejora de los aprendizajes	1. Conduce de manera participativa la planificación institucional sobre la base del conocimiento de los procesos pedagógicos, el clima escolar, las características de los estudiantes y su entorno; y la orienta hacia el logro de metas de aprendizaje.	1	Diagnostica las características del entorno institucional, familiar y social que influyen en el logro de las metas de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodología para hacer el diagnóstico situacional</li> <li>• Instrumentos de diagnóstico situacional</li> </ul>
		2	Diseña de manera participativa los instrumentos de gestión escolar teniendo en cuenta las características del entorno institucional, familiar y social; estableciendo metas de aprendizaje.	Formulación de los documentos de gestión: PEI, PCI, RI, PAT, Plan de Gestión de Riesgos, Plan de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar.
	2. Promueve y sostiene la participación democrática de los diversos actores de la institución educativa y la comunidad a favor de los aprendizajes, así como un clima escolar basado en el respeto, el estímulo, la colaboración mutua y el reconocimiento de la diversidad.	3	Promueve espacios y mecanismos de organización y participación del colectivo escolar en la toma de decisiones, y en el desarrollo de acciones previstas para el cumplimiento de las metas de aprendizaje.	Estrategias y mecanismos para propiciar la participación de la comunidad educativa en la toma de decisiones y desarrollo de acciones en la IE.
		4	Genera un clima escolar basado en el respeto a la diversidad, colaboración y comunicación permanente.	Gestión de la convivencia escolar y manejo de protocolos sobre casos de violencia escolar.
		5	Maneja estrategias de prevención y resolución pacífica de conflictos mediante el diálogo, el consenso y la negociación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias de prevención y resolución pacífica de conflictos.</li> </ul>
		6	Promueve la participación organizada de las familias, y otras instancias de la comunidad, para el logro de las metas de aprendizaje a partir del reconocimiento de su capital cultural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias y mecanismos para propiciar la participación de las familias para el logro de las metas de aprendizaje.</li> </ul>
	3. Favorece las condiciones operativas que aseguren aprendizajes de calidad en todas y todos los estudiantes, gestionando con equidad y eficiencia los recursos humanos, materiales, de tiempo y financieros; así como previniendo riesgos	10	Gestiona el desarrollo de estrategias de prevención y manejo de situaciones de riesgo que aseguren la seguridad e integridad de los miembros de la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de recursos para favorecer las condiciones operativas que aseguren los aprendizajes.</li> <li>• Desarrollo de estrategias de prevención y manejo de situaciones de riesgo.</li> </ul>
4. Lidera procesos de evaluación de la gestión de la institución educativa y rendición de cuentas en el marco de la mejora continua y el logro de aprendizajes.	12	Gestiona la información que produce la escuela y la emplea como insumo en la toma de decisiones institucionales en favor de la mejora de los aprendizajes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias para la evaluación de la gestión de la IE y toma de decisiones a favor de la mejora de los aprendizajes</li> </ul>	
<b>Orientación de los</b>	5. Promueve y lidera una comunidad de aprendizaje con los docentes	15	Gestiona oportunidades de formación continua para los docentes, orientada a mejorar su	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategias de retroalimentación o formación docente</li> <li>• Acompañamiento pedagógico.</li> </ul>

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”

procesos pedagógicos para la mejora de los aprendizajes	de su institución educativa, basada en la colaboración mutua, la autoevaluación profesional y la formación continua; orientada a mejorar la práctica pedagógica y asegurar logros de aprendizaje.	16	desempeño en función al logro de las metas de aprendizaje. Genera espacios y mecanismos para el trabajo colaborativo entre los docentes, y la reflexión sobre las prácticas pedagógicas que contribuyen a la mejora de la enseñanza y del clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de estrategias para favorecer el trabajo colaborativo y mejora de la enseñanza.</li> </ul>
		17	Estimula las iniciativas de los docentes relacionados a innovaciones e investigaciones pedagógicas, e impulsa su sistematización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de competencias investigativas.</li> <li>Ejecución y sistematización de la investigación y acción.</li> </ul>
	6. Gestiona la calidad de los procesos pedagógicos al interior de su institución educativa a través del acompañamiento sistemático a los docentes y la reflexión conjunta.	18	Orienta y promueve la participación del equipo docente en los procesos de planificación curricular, a partir de los lineamientos del sistema curricular y en articulación con la propuesta curricular regional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación y contextualización del Currículo.</li> <li>Proceso de planificación curricular.</li> </ul>
		19	Propicia una práctica docente basada en el aprendizaje colaborativo y por indagación; y el conocimiento de la diversidad existente en el aula y lo que es pertinente a ella.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de estrategias para promover el trabajo en equipo y colaborativo: RTC, GIA, Etc.</li> </ul>
		20	Monitorea y orienta el uso de estrategias y recursos metodológicos, así como el uso efectivo del tiempo y materiales educativos, en función del logro de las metas de aprendizaje de los estudiantes y considerando la atención de sus necesidades específicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategias para el desarrollo del pensamiento crítico, creatividad y razonamiento.</li> <li>Estrategias para la elaboración y uso de los materiales.</li> </ul>
		21	Monitorea y orienta el proceso de evaluación de los aprendizajes a partir de criterios claros y coherentes con los aprendizajes que se desean lograr, asegurando la comunicación oportuna de los resultados y la implementación de acciones de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación formativa.</li> <li>Formulación de los criterios de evaluación.</li> <li>Instrumentos de evaluación.</li> <li>Formulación de conclusiones descriptivas.</li> </ul>

### 1.3.2.3. Especialistas en Educación de las UGEL:

Competencia	N°	Indicador de Desempeño	Necesidades formativas
Planifica la gestión pedagógica alineada a las políticas educativas y la programación presupuestal.	01	Planifica el trabajo remoto/mixto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para mejorar la formulación de los planes de formación, monitoreo y asistencia técnica.</li> <li>Asistencia técnica para formular planes específicos como del BIAE 2020</li> </ul>
	02	Brinda soporte al desempeño docente en educación a distancia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en la implementación del Currículo Nacional: diversificación, planificación, mediación (uso de materiales) y evaluación formativa</li> </ul>
Gestiona la calidad de los procesos pedagógicos y de gestión en las instituciones educativas.	03	Brinda soporte a la gestión escolar y al liderazgo directivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en elaboración de instrumentos de gestión escolar con enfoque de procesos PEI, PCI, RI y PAT.</li> <li>Estrategias para fortalecer el liderazgo pedagógico.</li> </ul>
	04	Gestiona las condiciones de educabilidad de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en gestión de la convivencia escolar, tutoría, atención de casos sobre violencia escolar y clima escolar favorable.</li> </ul>
	05	Fortalece el funcionamiento de las redes educativas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para fortalecer las redes educativas.</li> <li>Asistencia técnica para mejorar la propuesta pedagógica según MSEIB.</li> </ul>

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelsitud magisterial en el Bicentenario”**

	06	Gestiona el fortalecimiento de las competencias investigativas y promueve las buenas prácticas en gestión escolar y desempeño docente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para promover las buenas prácticas en gestión escolar y desempeño docente.</li> </ul>
	07	Gestiona el fortalecimiento de las competencias digitales de directores y docentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uso de plataformas digitales.</li> <li>Uso de formularios digitales.</li> </ul>
Monitorea y evalúa la gestión pedagógica e institucional en las instituciones educativas.	08	Monitorea y acompaña el desempeño docente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para gestionar el monitoreo al desempeño docente.</li> </ul>
	09	Monitorea y acompaña la gestión escolar y liderazgo directivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para gestionar el monitoreo en gestión escolar y liderazgo directivo.</li> </ul>
Gestiona el talento humano para el logro de objetivos y resultados.	10	Promueve el fortalecimiento de las competencias blandas y soporte socioemocional de actores con los que se relaciona.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica para mejorar el desempeño de los directivos y docentes de instituciones educativas.</li> </ul>

**1.3.3. Análisis de la Gestión Institucional en Educación Ayacucho:**

**1.3.3.1. Presupuesto Regional por Fuente de Financiamiento 2022:**

<b>PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO A LA DREA Y UGEL 2022</b>				
<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>PIA</b>	<b>PIM</b>	<b>EJECUCIÓN AL 02 DE MARZO DEL 2022</b>	<b>% EJECUCIÓN</b>
Recursos Ordinarios	739,043,882.00	739,894,162.00	122,006,696.00	16.5
Recursos Directamente Recaudados	690,120.00	690,120.00	0.00	0.0
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00	0.00	0.0
Recursos Determinados	0.00	0.00	0.00	0.0
<b>TOTAL</b>	<b>739,734,002.00</b>	<b>740,584,282.00</b>	<b>122,006,696.00</b>	<b>16.47</b>

**Fuente:** Consulta amigable MEF 2022

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”**

**1.3.3.2. Diagnóstico de la Gestión Institucional:**

**a) Gestión Presupuestal y Financiera:**

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	<i>Ejecución presupuestal oportuna y con enfoque a resultados</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Baja ejecución presupuestal en los primeros trimestres del ejercicio económico.</li> <li>Ejecución no articulada a las necesidades y cierre de brechas educativas.</li> <li>Presupuesto no ejecutado oportunamente de conformidad a lo programado en el POI.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poco interés de los directores y el equipo técnico para la ejecución oportuna.</li> <li>Trabajo semipresencial y virtual, que no garantiza la ejecución de las actividades programadas en el POI.</li> <li>Poco compromiso institucional de algunos trabajadores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo al trabajo de los directores y equipo técnico sobre la evaluación de la ejecución física y financiera del presupuesto.</li> <li>Campaña de sensibilización a los trabajadores sobre el trabajo productivo con productos.</li> <li>Incentivos para los trabajadores que logren la ejecución oportuna oportunamente al 100%, conforme lo programado mediante acto resolutivo.</li> </ul>
02	<i>Incorporación de saldos de balance, a nivel presupuestal</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demora en el cierre contable.</li> <li>La incorporación de saldos de balance, se efectúa bajo disposición del pliego.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Algunos problemas que se presentan en el SIAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporar los saldos de balance 2021, para el año fiscal 2022, mediante nota de modificación de tipo 2.</li> </ul>
03	<i>Incorporación de transferencias presupuestales, en el marco de Decretos Supremos o Decretos de Urgencia</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporación presupuestal, mediante nota de modificación de tipo 1, conforme al dispositivo legal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para la incorporación presupuestal, se tiene un plazo de 5 días, para su aprobación y reconocimiento con acto Resolutivo por parte del pliego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporar el presupuesto transferido, mediante nota de modificación de tipo 1, para su posterior ejecución conforme a ley.</li> </ul>
	<i>Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Funcional Programático de tipo 3, a solicitud del Área usuaria, conforme al marco legal.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Improvisación en la programación del POI, por parte de las áreas usuarias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de interés al efectuar su programación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compromiso por parte de las áreas usuarias al efectuar su programación.</li> </ul>
05	<i>Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Funcional Programático de tipo 4, a solicitud del área usuaria, conforme al marco legal.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modificación presupuestal de tipo 4, entre unidades ejecutoras, a solicitud del pliego o por disposición del MINEDU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Este tipo de modificación se da, por alertas de déficit presupuestal en alguna ejecutora.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Una mejor distribución del presupuesto por parte del pliego, el MEF y el MINEDU</li> </ul>
06	<i>Programación Multianual Presupuestaria</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limitaciones por parte del MEF.</li> <li>No contar con una programación adecuada, por parte de las áreas usuarias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Restricciones por parte del MEF, al realizar la programación.</li> <li>Efectuar la programación, conforme a las indicaciones del MEF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mayor flexibilidad, por parte del MEF, para realizar la programación conforme a la necesidad de la institución.</li> <li>Coordinación de las áreas usuarias y planificación, para efectuar una mejor programación multianual.</li> </ul>



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelsitud magisterial en el Bicentenario”**

**b) Documentos de Gestión en Planificación:**

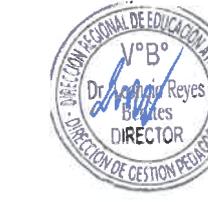
Nº	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
	  <p><b>Acciones para la implementación de los documentos de gestión, con enfoque en la Modernización de la Gestión Pública</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultades en planificación y estrategias para la mediación y evaluación de los instrumentos de planificación.</li> <li>• Documentos de gestión) desactualizados y no responden a las demandas de una gestión por resultados, el 100% de las UGELs no cuentan con los instrumentos de gestión actualizados.</li> <li>• La estructura, organización y funcionamiento del Estado</li> <li>• Evaluación de riesgos de gestión</li> <li>• Deficiente mecanismo de un sistema de planificación, evaluación y monitoreo centrado en el cierre de brechas educativas tanto en la DREA como en las UGEL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ineficacia sobre planificación, monitoreo, mediación y evaluación con enfoque a resultados, generando impacto en la población.</li> <li>• Inexistencia de un sistema formativo en servicio.</li> <li>• Falta de recursos y capacidad operativa para desarrollar competencias en los trabajadores.</li> <li>• Limitado trabajo en equipo y cooperación</li> <li>• Resistencia a los cambios, en los nuevos sistemas de trabajo.</li> <li>• Falta de identificación de los servidores públicos en las labores a realizar.</li> <li>• Desinterés de algunos servidores públicos en participar en eventos de capacitación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones formativas para fortalecer las competencias de los trabajadores y equipo técnico en planificación, mediación y evaluación de los instrumentos de planificación</li> <li>• Participar en las capacitaciones de entidades sobre Gestión Pública y coordinaciones, para el fortalecimiento de competencias de los trabajadores de la DREA y UGEL</li> <li>• Concientizar a los servidores público y funcionarios sobre el cambio en marco de la modernización de gestión institucional.</li> <li>• Acciones formativas para mejorar el monitoreo y el desarrollo del trabajo en equipo.</li> <li>• Concientizar a los servidores público y funcionarios sobre el cambio en marco de la modernización de gestión institucional.</li> </ul>
	 <p><b>Actualización de los Documentos de Gestión, Implementación y aprobación del Manual de Operaciones de la DREA y las 11 UGEL.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debilidades de los trabajadores en el proceso al cambio en el marco de la Modernización del Estado.</li> <li>• Reacios en la participación y desarrollo de reuniones de trabajo colegiado.</li> <li>• Deficiencia en el seguimiento y monitoreo del trabajo colegiado.</li> <li>• Incumplimiento, desinterés de las unidades estructuradas en la derivación de los documentos solicitados por la dependencia.</li> <li>• El sistema burocrático</li> <li>• Dificultad de comunicación con las UGEL debido a la lejanía de su ubicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escasa compromiso de los trabajadores al cambio.</li> <li>• Desconocimiento del proceso de desarrollo del trabajo en equipo colegiado.</li> <li>• Desinterés de algunos trabajadores.</li> <li>• Resistencia al cambio por los funcionarios y servidores públicos de la DREA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo y seguimiento al trabajo colegiado</li> <li>• Coordinación directa, para hacer cumplir sus obligaciones a las unidades estructuradas.</li> <li>• Minimizar el trabajo articulado, en los trabajos individuales.</li> </ul>
03	<b>Implementación del Clasificador de cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactualización de los instrumentos de gestión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de capacidad operativa</li> <li>• Falta de dominio del enfoque y uso de instrumentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar y ejecutar Manual de Clasificador de cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.</li> </ul>
04	<b>Acciones para la implementación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional) DREA, UGEL e Institutos Superiores y el informe técnico sustentatorio de la DREA.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El CAP de la DREA y UGEL no se ajusta a la realidad y necesidad institucional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de presupuesto para la creación de plazas.</li> <li>• Rechazo a cargo del GORE, de solicitudes de modificación presupuestal para el financiamiento de creación de las plazas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar presupuesto con el MOP, CAP sustentado y fundamentado para su aprobación por el GORE y MEF.</li> <li>• Coordinar con el GORE, con la finalidad de emitir el informe favorable y en forma oportuna.</li> </ul>
05	<b>Acciones en Gestión del Proyecto Educativo Regional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínima asignación de presupuesto para la formulación del Proyecto Educativo Regional PER A 2022-2036.</li> <li>• Limitada participación activa de la Ciudadanía y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presupuesto limitado en el proceso de formulación del Proyecto Educativo Regional del PER A 2022-2036.</li> <li>• Falta de compromiso de la ciudadanía en plena en el</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar financiamiento a diferentes entidades.</li> <li>• Fomentar con la participación activa del equipo técnico regional y el equipo técnico regional del Gobierno Regional en el proceso</li> </ul>

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”**

		equipo técnico regional del Gobierno Regional de Ayacucho.	proceso de formulación del PER.	de la formulación del PER A 2022-2036.
--	--	--	---------------------------------	--

**c) Gestión en inversiones:**

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	<p><i>Formulación y evaluación de inversiones (proyectos de inversión e IOARR's) para el cierre de brechas en infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación en el departamento de Ayacucho.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escasa información confiable a nivel regional de la situación de infraestructura o acceso a servicio de educación por Unidad Productora que brinda servicios educativos.</li> <li>Amplia brecha por coberturar en Infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación, correspondiente a la jurisdicción de la DREA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se dispone de base de datos confiable sobre infraestructura o acceso a servicio de educación por cada Unidad Productora.</li> <li>Recursos limitados para la formulación de nuevos proyectos de inversión.</li> <li>Proyectos de inversión e IOARR's elaborados por la DREA que pierden la vigencia de viabilidad o aprobación al no comenzar la fase ejecución.</li> <li>Nuevas normas técnicas para el diseño de infraestructura educativa que implican volver a reformular los proyectos de inversión que no continúan las siguientes fases del ciclo de inversión.</li> <li>Se despliegan recursos y esfuerzos para la elaboración de inversiones no programadas y que no son prioritarias.</li> <li>Carga administrativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar y consolidar base de datos de las Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos para su intervención mediante proyectos de inversión o IOARR's.</li> <li>Generar nuevas ideas de inversiones que contribuyan al cierre de brechas en infraestructura o acceso a servicios del Sector Educación en el departamento de Ayacucho.</li> <li>Fomular y evaluar nuevas inversiones (proyectos de inversión e IOARR's) que contribuyan al cierre de brechas en infraestructura y/o acceso a servicios del Sector Educación, correspondiente a las competencias de la DREA, según criterios técnicos de priorización.</li> <li>Actualizar los estudios de preinversión de los proyectos de inversión formulados por la DREA, con pérdida de vigencia.</li> <li>Suscribir convenios de cooperación interinstitucional entre la DREA y gobiernos locales para la formulación de proyectos de inversión del sector educación, con la finalidad de incrementar la cantidad de proyectos que cierren brechas.</li> <li>Implementación de nuevas estrategias efectivas y económicas para la formulación y evaluación de estudios de preinversión.</li> </ul>



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

02	<b>Acciones en gestión de las inversiones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de continuidad de los proyectos de inversión en las demás fases del ciclo de la inversión, ya que luego de ser declarados viables, muchos de ellos al no comenzar con la elaboración del expediente técnico o documento equivalente, pierden la vigencia de viabilidad generándose la desactivación temporal y permanente de los proyectos en el Banco de Inversiones.</li> <li>Ausencia de criterios técnicos para la priorización en la ejecución de los proyectos de inversión por parte de la DREA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La mayoría de los proyectos formulados por la DREA, para el cierre de brechas educativas, no son habilitadas en la programación multianual de inversiones.</li> <li>Dependencia excesiva de la Unidad Ejecutora de Inversiones del Gobierno Regional de Ayacucho, para la priorización y elaboración de expedientes técnicos y la ejecución física y financiera de los proyectos de inversión formulados por la DREA.</li> <li>Carga administrativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar mesas de trabajo entre la DREA y gobiernos locales para la gestión de proyectos de inversión del sector educación.</li> <li>Gestionar financiamiento.</li> <li>Generar compromiso con el GORE con la finalidad de habilitar presupuesto para su intervención.</li> <li>Monitoreo, acompañamiento y retroalimentación permanente.</li> <li>Implementación de documentos de gestión interna para la formulación, evaluación y gestión de los proyectos de inversión elaborados por la DREA.</li> </ul>
----	---	---	--	---

### d) Gestión en la Información estadística y SIAGIE:

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	<b>Registro y envío oportuno a través de ESTADISTICA ONLINE del CENSO EDUCATIVO (Matricula, Docentes, local escolar y Resultados del Ejercicio Educativo).</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales (ESTADISTICA ONLINE).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sobrecarga de labores administrativas a los Estadísticos de las UGEL.</li> <li>desinterés de los directivos en participar en talleres de capacitación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar talleres de capacitación dirigidos a responsables de estadística en las UGEL y a Directores de los IESP, IEST y ESFAS, sobre el CENSO EDUCATIVO.</li> </ul>
02	<b>Registro actualizado que brinde información sobre los actos administrativos que crean, autorizan o modifican las características esenciales de las II.EE.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las II.EE. no cuentan con resoluciones de creación, autorización y/o modificación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desinterés del equipo técnico de realizar la búsqueda activa de los actos administrativos,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo permanente y supervisión a las UGEL, sobre la incorporación de las II.EE. al RIE.</li> </ul>
03	<b>Registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las II.EE. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de directivos que tienen dificultades en el uso y manejo de las plataformas y herramientas digitales (SIAGIE).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desinterés de los directivos en participar en talleres de capacitación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorear y supervisar el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las II.EE. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.</li> </ul>
04	<b>Cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño – FED.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Algunos Compromisos de Gestión no se logra alcanzar las metas establecidas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desinterés del personal involucrado en el cumplimiento de los compromisos de Gestión en participar en talleres de capacitación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica, monitoreo y supervisión a las 11 UGEL, sobre el cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño –FED.</li> </ul>

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”**

**e) Gestión en acondicionamiento, equipamiento, reforestación, saneamiento físico legal y fomentar la lectura en las II.EE:**

N°	PRINCIPALES COMPONENTES	PRINCIPALES PROBLEMAS O NUDOS CRÍTICOS	PRINCIPALES CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, IDEAS DE CAMBIO, ESTRATEGIAS O ACTIVIDADES
01	Acciones para el acondicionamiento, equipamiento, reforestación, saneamiento físico legal y fomentar la lectura en las II.EE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>EL 48.8% de infraestructura en las II.EE, requiere mantenimiento, y el 27.7 % requiere reparación, 14.7% reparación parcial a nivel regional de la situación de infraestructura o acceso a servicio de educación.</li> <li>Calentamiento global y deforestación indiscriminada por la población. Calentamiento global.</li> <li>EL 50.5% de las II.EE a nivel Regional no cuentan con saneamiento físico legal.</li> <li>La población estudiantil no tiene hábito en la lectura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de financiamiento en infraestructura en las II.EE.</li> <li>Recursos limitados para la formulación de nuevos proyectos de inversión.</li> <li>No existe cultura de reforestación que proporciona oxígeno en el ser humano.</li> <li>Recursos limitados para el Saneamiento Físico en las II.EE.</li> <li>En los hogares e Instituciones Educativas no fomentan la lectura en los niños, adolescentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acondicionamiento de las II.EE con el presupuesto de fondo de estímulo al Desempeño FED. Para el acceso a servicios educativos del Sector Educación en el departamento de Ayacucho.</li> <li>Gestionar convenios con las Municipalidades para reforestar las II.EE.</li> <li>Continuar con los procesos de saneamiento físico legal de las II.EE con financiamiento del FED.</li> <li>Fomentar la lectura en los estudiantes, campañas de difusión y estrategias para el hábito en la lectura.</li> </ul>

**1.3.4. Sistema Jurídico de la Dirección Regional de Educación Ayacucho:**

**a. Implementación de TIC en Asesoría Jurídica:**

- Las Oficinas de Asesoría Jurídica de la DRE y UGEL, no cuentan con un software ni las suscripciones al MINJUS, el cual dificulta el acceso al compendio normativo legal como es el Sistema Peruano de Información (SPIJ).
- No cuentan con una biblioteca jurídica actualizada, que incluya leyes, revistas judiciales, doctrina y jurisprudencia.
- No se cuenta con un aplicativo de control de pagos de sentencias judiciales y arbitrales en la DREA
- No se cuenta con casilla electrónica institucional de la DREA.

**b. Falta de Personal en Asesoría Jurídica:**

- No se cuenta con plazas previstas en el CAP, para profesionales en la carrera de derecho.
- El personal técnico con estudios superiores en Derecho de la Oficina, no está considerado en condición de previstas en el Cuadro de Asignación de Personal de la DREA.

**c. Falta Base de Datos Jurídico:**

- No se cuenta con una base de datos de expedientes judiciales
- No se cuenta con un sistema de base de datos con el cual se pueda llevar un control de pagos de sentencias judiciales por todo concepto

**II. OBJETIVOS:**

- Promover y gestionar el acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.
- Fortalecer el desempeño docente en Educación Básica.
- Fortalecer el desempeño directivo y la gestión escolar en educación Básica.
- Promover y desarrollar, la investigación e innovación educativa y buenas prácticas

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

- 2.5. Mejorar el desempeño de los Especialistas en Educación considerando su rol en los procesos misionales y de soporte de las UGEL.
- 2.6. Fortalecer la gestión pedagógica e institucional en los institutos y escuela de educación superior no universitaria.
- 2.7. Fortalecer el desempeño de los especialistas en educación y personal de la Dirección de Gestión pedagógica.
- 2.8. Fortalecer la Gestión Institucional y Administrativa

### III. METAS:

#### 3.1. DE ATENCIÓN:

##### a. Actores educativos de Educación Básica:

UGEL	Educación Básica Regular											Educación Básica Alternativa			Educación Básica Especial			Total Educación Básica			
	Educación Inicial			Educación Primaria			Educación Secundaria			Total EBR			Educación Básica Alternativa			Educación Básica Especial			Total Educación Básica		
	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes	N° de instituciones educativas	N° de estudiantes	N° de docentes
Cangallo	45	1082	86	61	2792	241	21	2235	236	127	6109	563	1	45	6	2	11	2	130	6165	571
Huamanga	298	12814	646	271	28631	1535	111	25033	1700	680	66478	3881	11	1467	89	1	72	8	692	68017	3978
Huancá Sancos	14	359	27	215	997	85	10	931	98	239	2287	210	1	44	5				240	2331	215
Huanta	208	5600	352	24	12594	789	80	9928	837	312	28122	1978	2	149	8	2	79	11	316	28350	1997
La Mar	200	4388	306	215	10898	745	60	8573	798	475	23859	1849	5	312	22				480	24171	1871
Lucanas	126	2413	213	218	6001	607	71	4465	709	415	12879	1529	1	173	9	1	24	8	417	13076	1546
Parinacochas	73	1596	131	107	3387	325	29	2591	351	209	7574	807	7	366	33	2	23	3	218	7963	843
Páucar del Sara Sara	34	539	63	45	1160	153	15	903	143	94	2602	359	4	84	13	1	6	1	99	2692	373
Sucre	37	501	63	49	1183	168	18	998	163	104	2682	394	1	35	4	2	7	2	107	2724	400
Víctor Fajardo	35	762	76	52	1809	202	22	1441	216	109	4012	494	2	115	8	1	4	1	112	4131	503
Vilcas Huamán	51	867	76	84	2128	260	24	1882	214	159	4877	550	0	0	0				159	4877	550
<b>TOTAL:</b>	<b>1,121</b>	<b>30921</b>	<b>2,039</b>	<b>1341</b>	<b>71580</b>	<b>5110</b>	<b>461</b>	<b>58980</b>	<b>5465</b>	<b>2923</b>	<b>161481</b>	<b>12614</b>	<b>35</b>	<b>2790</b>	<b>197</b>	<b>12</b>	<b>226</b>	<b>36</b>	<b>2970</b>	<b>164497</b>	<b>12847</b>

##### b. Especialistas en Educación de las UGEL:

UGEL	Educación Inicial	Educación Primaria		Educación Secundaria	Total UGEL
		Primaria Intercultural	Primaria Intercultural Bilingüe		
Cangallo	2	2	1	5	10
Huamanga	3	4	1	9	17
Huancá Sancos	1	1	1	3	6
Huanta	4	4	1	6	15
La Mar	2	3		6	11
Lucanas	2	3	1	6	12
Parinacochas	2	2	1	3	8

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”

Páucar del Sara Sara	1	2	1	2	6
Sucre	1	2	1	2	6
Víctor Fajardo	1	2	1	2	6
Vilcas Huamán	1	2	1	2	6
<b>TOTAL:</b>	<b>20</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>103</b>

### 3.2. DE RESULTADOS:

#### a. Educación Básica:

Línea de acción	Objetivo	N°	Indicador (de resultados)	Meta Anual	
				LdB 2021	Meta 2022
Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo	Promover y gestionar el acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica	1	Porcentaje de incremento de estudiantes de Educación Básica en el nivel previsto, según los resultados de eficiencia escolar 2021.	SLB	95%
		2	Porcentaje de reducción de estudiantes de Educación Básica en el nivel de inicio, según los resultados de eficiencia escolar 2021.	SLB	95%
		3	Porcentaje de estudiantes de Educación Básica que culminan el año escolar 2022.	SLB	95%
		4	Número de instituciones educativas que fortalecen la convivencia escolar y soporte socioemocional.	SLB	95%
		5	Porcentaje de estudiantes de Educación Básica matriculados antes del inicio del año escolar.	SLB	90%
Formación y desarrollo docente	Fortalecer el desempeño docente en Educación Básica	6	Porcentaje de docentes de Educación Básica que participan en acciones formativas desarrolladas por la DRE Ayacucho y las UGEL.	SLB	25%
		7	Porcentaje de docentes de Educación Básica monitoreados y acompañados, en dos oportunidades al año.	SLB	25%
		8	Porcentaje de docentes de Educación Básica con nivel satisfactorio en su desempeño en el aula.	SLB	50%
		9	Porcentaje de docentes de Educación Básica con nivel satisfactorio en planificación curricular.	SLB	50%
		10	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación pedagógica desarrollados en Educación Básica.	SLB	50
Gestión escolar	Fortalecer el desempeño directivo y la gestión escolar en educación Básica	11	Porcentaje de directores de Educación Básica que alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de los compromisos de gestión escolar.	SLB	50%
		12	Porcentaje de directores de Educación Básica que alcanzan el nivel satisfactorio en la formulación y/o actualización de los instrumentos de gestión escolar.	SLB	40%
		13	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación en gestión escolar desarrollados en Educación Básica.	SLB	15
Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL	Mejorar el desempeño de los Especialistas en Educación considerando su rol en los procesos misionales y de soporte de las UGEL.	14	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y gestión del acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.	SLB	50%
		15	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de acciones formativas de docentes y directivos.	SLB	50%
		16	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de asistencia técnica a docentes y directivos.	SLB	50%
		17	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de monitoreo a docentes y directivos.	SLB	50%
		18	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y desarrollo de la innovación educativa y buenas prácticas.	SLB	50%
		19	Porcentaje de Jefes de AGP de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y gestión del acceso, escolaridad y aprendizajes de los estudiantes de Educación Básica.	SLB	50%
		20	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de acciones formativas de docentes y directivos.	SLB	50%
		21	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de asistencia técnica a docentes y directivos.	SLB	50%

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

		22	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la implementación de <b>monitoreo</b> a docentes y directivos.	SLB	50%
		23	Porcentaje de especialistas en Educación de las UGEL alcanzan el nivel satisfactorio en la promoción y desarrollo de la innovación educativa y buenas prácticas.	SLB	50%
Investigación, innovación y buenas prácticas	Promover y desarrollar, la investigación e innovaciones educativas y buenas prácticas.	24	N° de buenas prácticas en gestión educativa desarrolladas por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10
		25	N° de trabajos de innovación o investigación educativa desarrollados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10
		26	N° de materiales educativos (guías, cartillas, protocolos, orientaciones, cuadernos auto instructivos, etc.) publicados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	10

### b. Educación Superior No universitaria:

Línea de acción	Objetivo	N°	Indicador (de resultados)	Meta Anual	
				LdB 2021	Meta 2022
Fortalecimiento de la gestión institucional	Fortalecer el desempeño directivo y la gestión institucional.	1	Porcentaje de directores que gestionan la mejora del servicio educativo y el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad.	SLB	50%
		2	Porcentaje de institutos que formulan y/o actualizan de manera adecuada y pertinente sus instrumentos de gestión.	SLB	50%
		3	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que planifican, organizan e implementan el servicio educativo con algún grado de presencialidad.	SLB	50%
		4	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que fortalecen la investigación educativa.	SLB	50%
		5	Número de buenas prácticas en gestión institucional desarrollados por los directivos y/o docentes formadores de los institutos de la región Ayacucho.	SLB	03
Fortalecimiento de los procesos académicos	Fortalecer el desempeño de los formadores.	6	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que desarrollan acciones formativas para mejorar el desempeño de los docentes formadores.	SLB	25%
		7	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que promueven la participación activa de los estudiantes para mejorar los procesos académicos y el desempeño de los docentes formadores.	SLB	25%
		8	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que desarrollan adecuadamente el monitoreo y acompañamiento a los docentes formadores.	SLB	50%
		9	Porcentaje de docentes de institutos de la región Ayacucho que alcanzan el nivel satisfactorio en su desempeño profesional.	SLB	50%
		10	Número de buenas prácticas o proyectos de innovación desarrollados por los docentes formadores de los institutos de la región Ayacucho.	SLB	50
Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:	Promover y gestionar el acceso, bienestar y aprendizajes de los estudiantes	11	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que gestiona adecuadamente el acceso y permanencia de los estudiantes en el año lectivo 2022.	SLB	50%
		12	Porcentaje de institutos de la región Ayacucho que fortalecen el bienestar estudiantil.	SLB	40%
		13	Porcentaje de estudiantes de institutos de la región Ayacucho que se ubican en el nivel satisfactorio en comprensión lectora y producción de textos.	SLB	15
Investigación, innovación y buenas prácticas	Promover y desarrollar, la investigación e innovaciones educativas y buenas prácticas.	14	N° de trabajos de innovación o investigación educativa desarrollados por el/la o los especialistas en Educación Superior.	SLB	10
		15	N° de materiales educativos (guías, cartillas, protocolos, orientaciones, cuadernos auto instructivos, etc.) publicados por el/la o los especialistas en Educación Básica.	SLB	01

### c. Gestión Institucional, administrativa y jurídica en la Sede Regional de Educación, así como las UGELs.

N°	Indicador	Línea de Base 2021	Meta 2021
1	Porcentaje de ejecución presupuestal a nivel física y financiera, según los resultados de ejercicio presupuestal 2021.	94%	98.5%
2	Porcentaje de UE de Educación que cuentan con Manual de Operaciones	SLB	100%
3	Porcentaje de UE de Educación que cuentan con Clasificador de Cargos (MCC) y el informe técnico sustentatorio.	SLB	100%
4	Porcentaje de UE de Educación que cuentan Proyecto Educativo Regional y Local 2022-2036 elaborados.	8%	100%

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”**

5	Porcentaje de UE de Educación que cuentan POI 2022 aprobado de acuerdo a los lineamientos del CEPLAN y el GRA.	100%	100%
6	Nº de Unidades Productoras que brindan servicio educativo, priorizadas por la DREA que requieren su intervención mediante proyectos de inversión.	SLB	4
7	Nº de Unidades Productoras que brindan servicio educativo, intervenidas en proyectos de inversión que requieren su actualización por pérdida de vigencia de viabilidad (incluye proyectos 24 PI que retornaron a la fase formulación).	92	16
8	Porcentaje de UE de Educación que realizan el registro y envío a través del tablero estadístico ONLINE del Censo Educativo 2022.	97%	100%
9	Porcentaje de II.EE que cuentan con datos actualizados de los actos administrativos (Creación, autorización, modificación), en el RIE 2022.	80%	95%
10	Porcentaje de II.EE de EBR, EBE y EBA que cuentan con total de nóminas de matrículas aprobadas en el SIAGIE 2022.	98%	100%
11	Porcentaje de UE de Educación que Cumplen con los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño –FED-MIDIS.	100%	100%
12	Porcentaje de II.EE con Mantenimiento	48.8%	48.9
13	Porcentaje de II.EE con Reparación Total o Parcial	27.7%	28%
14	Porcentaje de las II.EE a nivel Regional que cuentan con saneamiento físico legal.	50.5%	50.8%
15	Porcentaje de las II.EE nivel inicial a nivel Regional cuentan con Juegos recreativos adecuados	90.5%	89.6%

**Asesoría Jurídica:**

Nº	Indicador	Línea de Base 2021	Meta 2022
1	Porcentaje de UGEL monitoreadas y supervisadas en los procesos de asesoría jurídica 2022.	0%	100%
2	Porcentaje de UGEL que implementan la base de datos de procesos judiciales.	0%	100%
3	Porcentaje de UGEL que implementan la base de datos de procesos con requerimiento judiciales por preparación de clases.	0%	100%



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2020 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

**IV. PLAN DE ACCIÓN:**

**4.1. Educación Básica y Técnico Productiva:**

**4.1.1. Línea de Acción 1: Gestión de los aprendizajes, bienestar escolar y acceso al servicio educativo**

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Monitoreo a la matrícula y escolaridad de los estudiantes	Monitoreo a la matrícula escolar.	Estudiantes de Educación Básica matriculados de forma oportuna y sin condicionamiento.	Institución educativa	100	100 / Febrero de 2021				<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan e instrumento de monitoreo.</li> <li>Oficio a las UGEL.</li> <li>Informe del proceso.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Monitoreo al acceso y escolaridad de los estudiantes.	El 96% de estudiantes de Educación Básica participan en el año escolar según el tipo de servicio educativo.	Institución educativa / monitoreo	2970 / 3	2970 / 1	2970 / 1	2970 / 1	2970 / 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan e instrumento de monitoreo.</li> <li>Oficio a las UGEL.</li> <li>Informes del proceso.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Recuperación o reinserción de estudiantes.	Estudiantes insertados en peligro de abandono.	Estudiantes	100%		Junio	Setiembre	Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>SIAGIE</li> <li>Nóminas de matrícula adicional</li> </ul>	Responsable de SIAGIE Especialista en Educación.
Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	2do Concurso Regional de Talentos Literarios	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias comunicativas y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	600		350	150	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	2do Concurso Regional de Proyectos Ambientales "Forjando semilleros para un mundo verde y sostenible".	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias ambientales y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	400		250	100	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	1er Concurso Regional de Investigaciones Históricas: "Historia e identidad cultural".	Estudiantes de educación secundaria desarrollan sus competencias investigativas y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	400		250	100	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Festival Regional de la Canción Ayacucho "Buscando Nuevos Valores".	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias artísticas y musicales y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	600		350	150	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
1er Concurso Escolar de Dibujo y Pintura "Ayacucho	Estudiantes de educación primaria y secundaria desarrollan sus competencias	Estudiantes	300		150	100	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL	

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelcitud magisterial en el Bicentenario"

rumbo al Bicentenario 2024".	artísticas y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Evento	1							Informes.	Especialistas de la DREA
Feria Regional de Calendario Comunal.	Participación de instituciones educativas de Educación Básica	Evento	1							<ul style="list-style-type: none"> <li>Convocatoria</li> <li>Oficio</li> <li>Fotos</li> </ul>	Especialistas de la DREA
Concurso Regional de Buenas Prácticas Familiares en Educación Inicial	Estudiantes de educación inicial y su familia fortalecen sus vínculos parentales y trabajo en el trabajo en equipo y participan en cada una de las tres etapas del Concurso	Estudiantes	300	150	100	50				<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Específico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
Implementación de concursos nacionales: - Premio Nacional de Narrativa JMA - ONEM - FENCYT - Crea y Emprende	Estudiantes de educación secundaria participan en cada uno de los concursos nacionales.	Estudiantes	800	500	200	100				<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Específico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
Evaluación Regional de Aprendizajes -ERA 2022	Estudiantes de EBR (Primaria y secundaria) y EBA evaluados en dos oportunidades en Lectura y Matemática.	Estudiantes	100 000	100 000						<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Pruebas y aplicativos.</li> <li>Informes y reportes.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos	% de estudiantes que participan en los Juegos Escolares Deportivos y para deportivos y otras actividades deportivas y recreativas a nivel de la región.	Estudiantes	1/47,444	X	X	X				<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe.</li> <li>Oficios</li> <li>Panel fotográfico</li> </ul>	Especialista de Educación Física
Implementación de la Ruta de Intervención Solidarias	% de bicicletas operativas, inoperativas, dados de baja del total distribuido a las IIEE beneficiarias.	Bicicletas	1	x	x	x				<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de data actualizada de bienes de la IRS</li> </ul>	Especialista de educación Física
Talleres con líderes escolares sobre servicios diferenciados	Líderes escolares informados sobre servicios diferenciados que brinda la DIRESA, para prevenir el embarazo adolescente.	Estudiantes	200	200						<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Informe</li> </ul>	Especialista TOE -ECER
Encuentro regional de líderes escolares.	Líderes escolares ejerciendo su ciudadanía	Estudiantes	300	300						<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficio.</li> <li>Informe</li> </ul>	Especialista TOE
II Feria de vocación profesional	Estudiantes de EBR, participan y se empoderan de las ofertas formativas y ventajas de las profesiones.	Evento	1	1						<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Oficios.</li> <li>Invitaciones.</li> <li>Spot radiales y televisivos.</li> <li>Informes.</li> </ul>	Especialista TOE y ECER



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

Acciones de promoción o fortalecimiento de los aprendizajes	II Concurso Regional "Juntos reducimos el embarazo adolescente"	Estudiantes participan en el concurso con la elaboración de spots radiales o televisivos, dramatización, discursos, historietas, gráficos, infografías o afiches, cuentos y poemas con mensajes relacionados para prevenir el embarazo adolescente.	Estudiante/ etapa	2/300	11/240	1/60	Plan de actividad. • Oficios. • Invitaciones. • Spot radiales y televisivos. • Informes.	Especialista TOE Y Especialista Regional Convivencia Escolar.
	Talleres para prevenir la violencia de género contra niñas, niños y adolescentes	Estudiantes con habilidades socioafectivas fortalecidas	Taller / Estudiantes	1/300			• Plan específico. • Oficio. • Informe	Especialista TOE -ECER
	Taller para prevenir la trata de personas.	Estudiantes con habilidades socioafectivas fortalecidas	Taller / Estudiantes	1/300			• Plan específico. • Oficio. • Informe	Especialista TOE -ECER
	Taller sobre soporte emocional	Estudiantes con habilidades socioafectivas fortalecidas	Taller / Estudiantes	1/300			• Plan específico. • Oficio. • Informe	Especialista TOE -ECER
	Taller sobre cómo fortalecer la autoestima de los estudiantes	Estudiantes con habilidades socioafectivas fortalecidas	Taller / Estudiantes	1/300			• Plan específico. • Oficio. • Informe	Especialista TOE -ECER
	Gestión para el acceso a la escolaridad de los estudiantes	Estudiantes que participan del servicio semipresencial o presencial.	Institución Educativa	2970			Informe por tipo de servicio atendido	Equipos pedagógicos DREA- UGEL

### 4.1.2. Línea de Acción 2: Formación y desarrollo docente:

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento de la Formación y desarrollo docente, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de las UGEL, bajo la asistencia técnica del equipo Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual Unidad de medida	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Formación docente	Taller para fortalecer el logro de las competencias en Matemática, Comunicación, Ciencias Sociales (Personal social) y Ciencia y Tecnología.	Docentes de instituciones educativas focalizadas de Educación Inicial, Primaria y Secundaria fortalecidos el manejo de estrategias metodológicas para mejorar el logro de las competencias de las áreas de Matemática, Comunicación, Ciencias Sociales (Personal social) y Ciencia y Tecnología.	Docentes 300	300	300	300	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de Trabajo.</li> <li>Diseño de taller PPT</li> <li>Oficios.</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Informe.</li> </ul>	Equipo especialistas UGEL	

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"

  	<p>Formulación de guías pedagógicas para mejora del desempeño de los docentes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria</p> <p>Taller sobre el análisis y comprensión del sentido y complejidad de los aprendizajes.</p> <p>Formulación del Plan/programa de Formación en Servicio de docentes de Educación Básica</p> <p>Fortalecimiento del trabajo colegiado y las comunidades de aprendizaje</p> <p>Gestión y funcionamiento de las redes educativas institucionales.</p> <p>Talleres para fortalecer la implementación de la tutoría y la convivencia escolar</p> <p>Talleres para la prevención de la trata de personas.</p> <p>Talleres para fortalecer la implementación del currículo en EBA</p> <p>Taller virtual sobre optimización y proceso de licenciamiento de CETPRO.</p> <p>Taller virtual sobre elaboración de plan de estudios de CETPRO</p> <p>Taller para mejorar las competencias pedagógicas de los docentes y/o técnicos deportivos.</p> <p>Taller virtual sobre Evaluación Psicopedagógica</p> <p>Taller sobre planificación curricular y adaptaciones</p>	<p>Docentes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria reciben orientaciones pedagógicas para mejorar el proceso de diversificación, planificación curricular, mediación y evaluación formativa.</p> <p>Número de especialistas empoderados en la formulación del PAT 2022 y RI de IE.</p> <p>Plan/programa socializado y aprobado</p> <p>Guía para el desarrollo del trabajo colegiado y la conformación de comunidades de aprendizaje.</p> <p>Número de redes educativas institucionales creadas y en funcionamiento que desarrollan trabajo colegiado.</p> <p>Número de docentes tutores fortalecidos en gestión de la tutoría y convivencia escolar</p> <p>Número de docentes tutores fortalecidos para prevenir la trata de personas.</p> <p>Docentes de EBA fortalecidos en dominio del CN</p> <p>Directores y docentes de CETPROs fortalecidos en el proceso de optimización y licenciamiento.</p> <p>Especialistas, directores y docentes empoderados en la elaboración de plan de estudios</p> <p>Docentes fortalecidos en diseño de experiencias de aprendizaje planificación curricular y evaluación formativa.</p> <p>Docentes fortalecidos que desarrollan la evaluación psicopedagógica</p> <p>Especialistas fortalecidos en planificación y adaptaciones curriculares</p>	<p>Guía/ Docentes</p> <p>Especialista</p> <p>Documento</p> <p>Documento</p> <p>Red educativa institucional/ informe</p> <p>Docentes</p> <p>Docentes</p> <p>Docentes</p> <p>Docentes</p> <p>Docentes/ Taller</p> <p>Taller</p> <p>Taller</p>	<p>6/6000</p> <p>120/2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>120/3</p> <p>500</p> <p>100</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>1</p> <p>01</p> <p>01</p>	<p>120/1</p> <p>120/1</p> <p>120/1</p> <p>500</p> <p>100</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>1/13</p> <p>marzo</p> <p>Marzo</p>	<p>6/6000</p> <p>120/1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>120/1</p> <p>500</p> <p>100</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>50</p> <p>1</p> <p>01</p> <p>01</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Informe y producto.</li> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Material de soporte.</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Reportes e informes.</li> <li>Plan específico.</li> <li>Informe y producto.</li> <li>Plan específico.</li> <li>Informe y producto.</li> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Directiva.</li> <li>Reportes e informes.</li> <li>Plan específico.</li> <li>Informe</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Plan específico</li> <li>Oficio.</li> <li>Materiales formativos.</li> <li>Informe del taller realizado</li> <li>Plan específico</li> <li>Oficio de convocatoria</li> <li>Lista de asistencia</li> <li>Plan de actividad</li> <li>Oficio de convocatoria</li> <li>Informe</li> </ul>	<p>Equipo de especialistas de DREA</p> <p>Equipo de especialistas de DREA y UGEL</p> <p>Equipo de especialistas de DREA</p> <p>Equipo de especialistas de DREA</p> <p>Equipo de especialistas de DREA y UGEL</p> <p>Especialista TOE y ECEU</p> <p>Especialista TOE y ECEU</p> <p>Especialista EBA</p> <p>Especialista EBA- CETPRO</p> <p>Especialista EBA - CETPRO</p> <p>Especialistas de las UGEL</p> <p>Especialista EBE</p> <p>Especialista EBE</p>
---	---	---	---	--	--	--	--	--

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Especialista EBE		
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.		III Trim.	IV Trim.
<b>Promoción y reconocimiento de buenas prácticas docentes</b>  	Taller de estrategias didácticas para la atención a la diversidad.	Docentes fortalecidos en estrategias didácticas para atender a la diversidad	Taller	02	Abril	Julio	Plan específico • Oficio de convocatoria • Lista de asistencia	Especialista EBE	
	Campañas regionales de educación y/o sensibilización ambiental en las IIEE.	Docentes y directivos informados acerca de las actividades y fechas en Educación ambiental	Campaña	5	Marzo	Agosto	Noviembre	• Flyer y afiches • Captura de pantalla • Contrato	Especialista Ambiental
	Talleres virtuales de proyectos educativos ambientales integrados.	Docentes fortalecidos en la elaboración de proyectos educativos ambientales integrados	Taller	2	Marzo	Agosto		• Lista de asistencia • Oficio de convocatoria • Plan de taller • PPT	Especialista Ambiental
	Monitoreo regional muestral al desempeño docente	Docentes monitoreados en su desempeño según el tipo de servicio	Docentes/ monitoreo	2264/2	2264/1		2264/1	• Plan específico. • Oficios. • Reportes e informes.	Equipo especialistas de DREA y UGEL
	Monitoreo muestral a los docentes tutores	Docentes tutores monitoreados y acompañados.	Tutores	250	250		250	• Plan específico. • Oficios. • Reportes e informes.	Equipo especialistas de DREA y UGEL
	3er Concurso Regional de Buenas Prácticas	Número de buenas prácticas pedagógicas desarrolladas a nivel individual o grupal por docentes innovadores.	Buena práctica	100		100		• Plan Especifico. • Bases del concurso. • Informes.	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Taller para mejorar las competencias investigativas de docentes innovadores.	Docentes innovadores empoderados en sus competencias investigativas	Taller/ Docentes innovadores	2	1/200 marzo	1/200 julio		• Plan de trabajo. • Lista de asistencia. • Informes.	Equipo especialistas DREA - UGEL
	II Concurso de buenas prácticas en Educación Sexual Integral	Número de buenas prácticas en Educación Sexual Integral desarrolladas a nivel individual o grupal por docentes tutores.	Buena práctica	20		20		• Plan Especifico. • Bases del concurso. • Informes.	Especialista TOE y ECEU

### 4.1.3. Línea de Acción 3. Gestión escolar

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento de la gestión escolar, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de las UGEL, bajo la asistencia técnica del equipo Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables		
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.	IV Trim.
Formación de directivos	Taller de actualización sobre la elaboración instrumentos de gestión (PEI, PAT, PCI y RI)	Elaboración de guías para la formulación del PAT, PCI, RI y PEI y directivos de instituciones educativas focalizadas empoderados en la elaboración de los instrumentos de gestión escolar.	Documentos/ directivos	4/300	1/300	3/300			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo</li> <li>Diseño de taller PPT</li> <li>Guías</li> <li>Lista de asistencia</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo especialistas DREA

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

	Taller para mejorar las competencias digitales de los directivos	Directivos fortalecidos en el manejo de herramientas digitales y entornos virtuales.	Taller/ Directivos	2/1982	1/1982 Marzo	1/1982 Junio	agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo</li> <li>Diseño de taller</li> <li>Lista de asistencia</li> <li>Informes.</li> </ul>	Equipo de líderes tecnológicos DREA y UGEL
	Talleres para socialización de orientaciones en el enfoque ambiental en instrumentos de gestión y plan de GRD.	Directores fortalecidos en el conocimiento de las orientaciones y ejecución de proyectos educativos ambientales	Taller	2	marzo			<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de asistencia</li> <li>oficio de convocatoria</li> <li>plan de taller</li> <li>PPT</li> </ul>	
Asistencia técnica	Asistencia Técnica para impulsar y gestionar las redes educativas como espacio de soporte pedagógico y de gestión escolar.	Directores de instituciones educativas conocen la directiva y procedimientos para conformar REI.	Reunión	11	11			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Convocatoria.</li> <li>Informe.</li> </ul>	Equipo de especialistas de la DREA y UGEL.
Monitoreo y acompañamiento	Monitoreo al BRAE 2022	Directores implementan acciones para el BRAE	Institución educativa	1/1982	1/1982			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Aplicativo.</li> <li>Fotografías.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de la DREA y UGEL.
	Monitoreo al desempeño directivo y gestión escolar	Número e directivos monitoreados en su desempeño directivo e implementación de los COE.	Monitoreo / directivo	2/1982	1/ 1982		1/1982	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Aplicativo.</li> <li>Fotografías.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de la DREA y UGEL.
	3er Concurso Regional de Buenas Prácticas	Número de buenas prácticas en gestión escolar desarrolladas a nivel individual o grupal por directivos innovadores.	Buena práctica	30		30		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Especifico.</li> <li>Bases del concurso.</li> <li>Spots y flyer.</li> <li>Informes.</li> <li>Videos y fotografías.</li> </ul>	Equipos pedagógicos DREA- UGEL
	Taller para mejorar las competencias investigativas de directivos innovadores.	Docentes innovadores empoderados en sus competencias investigativas	Taller/ Directivos innovadores	2	1/200 marzo	1/200 julio		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo.</li> <li>Diseño de taller.</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas DREA - UGEL

### 4.1.4. Línea de Acción 4. Formación y acompañamiento pedagógico a las UGEL:

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.		
Formación de especialistas	Taller para la formulación del Plan Anual de Trabajo y reglamento Interno de las instituciones educativas.	Número de especialistas empoderados en la formulación del PAT 2022 y RI de IE.	120/2 Especialista	120/1	120/1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficio.</li> <li>Material de soporte.</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de DREA y UGEL

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"

  	Taller para el desarrollo de la planificación curricular contextualizada a partir de los resultados de la evaluación diagnóstica.	Número de especialistas empoderados en la formulación del PAT 2022 y RI de IE.	Especialista	120/2	120/1	120/1	120/1	120/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Material de soporte.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre el análisis y comprensión del sentido y complejidad de los aprendizajes.	Número de especialistas empoderados en la formulación del PAT 2022 y RI de IE.	Especialista	120/2	120/1	120/1	120/1	120/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Material de soporte.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre gestión y funcionamiento de las redes educativas institucionales.	Número de redes educativas institucionales creadas y en funcionamiento que desarrollan trabajo colegiado.	Red educativa institucional/informe	120/3	120/1	120/1	120/1	120/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Directiva.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller sobre el trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje	Número de instituciones educativas que desarrollan el trabajo colegiado con pertenencia y sostenibilidad.	Institución educativa/reporte	350/3		350/1	350/1	350/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Oficios.</li> <li>Material de soporte.</li> <li>Reportes e informes.</li> </ul>	Equipo de especialistas de DREA y UGEL
	Taller para mejorar las competencias digitales de los especialistas	Especialistas fortalecidos en el manejo de herramientas digitales y entornos virtuales.	Taller/130	3/130	1/130	Marzo	2/130	Abril a junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo</li> <li>Diseño de taller</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de especialistas DGP - DREA
	Talleres de fortalecimiento de competencias pedagógicas de los Especialistas.	Especialistas fortalecidos en atención de estudiantes con discapacidad	Taller	03	Marzo	Marzo	Mayo	Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad</li> <li>Diseño del taller</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de Especialistas DEBE
	Talleres de elaboración de PEAI, dirigido a Jefes de AGP y Especialistas.	Docentes fortalecidos en la elaboración de proyectos educativos ambientales integrados	Taller	2	Marzo	Marzo		Agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad</li> <li>Diseño del taller</li> <li>Informe</li> </ul>	Especialista Ambiental
	Implementación de la Comisión de EA en las UGEL	Organización de la Comisión de EAyGRD	AATT	01	Marzo	Marzo			<ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de conformación comisión</li> </ul>	Especialista Ambiental
	Asistencia Técnica para mejorar la planificación operativa anual.	Especialistas empoderados en planificación operativa anual	Reunión	1/130	1/130	Febrero			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo.</li> <li>Diseño del evento, PPT</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de especialistas DGP - DREA
	Asistencia Técnica para gestionar el Buen Retorno al Año Escolar 2022, protocolo e instrumentos de monitoreo.	Especialistas empoderados gestionan el BRAE 2022	Reunión	1/130	1/130	febrero			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo.</li> <li>Diseño del evento, PPT</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de especialistas DGP - DREA
	Asistencia Técnica para socializar los alcances de la Resolución Ministerial N° 531-2021 y 048-2022-MINEDU	Especialistas empoderados en normatividad vigente.	Reunión	1/130	1/130	Febrero			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de trabajo.</li> <li>Diseño del evento, PPT</li> <li>Lista de asistencia</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de especialistas DGP - DREA

**Asistencia técnica**

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

	<p>Asistencia Técnica para promover, difundir, monitorear y acompañar la innovación educativa y buenas prácticas pedagógicas</p> <p>Asistencia técnica para mejorar la propuesta pedagógica según MSEIB, orientaciones sobre la filosofía andina y manejo del software de lenguas originarias.</p> <p>Asistencia Técnica para mejorar la participación de los estudiantes en los concursos escolares y actividades cocurriculares 2022.</p> <p>Asistencia Técnica para orientar la finalización del año escolar y elaboración de informes ejecutivos anuales</p>	<p>Reunión</p> <p>Asistencia técnica</p> <p>Reunión</p> <p>Reunión</p>	<p>1/130</p> <p>02</p> <p>1/130</p> <p>1/130</p>	<p>1/130</p> <p>Marzo</p> <p>1/130</p>	<p>1/130</p> <p>Abril</p> <p>1/130</p>	<p>Plan de trabajo. Diseño del evento, PPT Lista de asistencia Informe.</p> <p>Plan de Asistencia Técnica Guion metodológico PPT Lista de asistencia</p> <p>Plan de trabajo. Diseño del evento, PPT. Lista de asistencia Informe.</p> <p>Plan de trabajo. Diseño del evento, PPT. Informe.</p>	<p>Equipo especialistas DGP – DREA</p> <p>Equipo de especialistas de educación secundaria</p> <p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p> <p>Equipo de especialistas DGP – DREA</p>
	<p>Monitoreo al desempeño de los Jefes de AGP y especialistas en educación de las UGEL.</p>	<p>Monitoreo/ Jefes de AGP y Especialistas.</p>	<p>2/ 11-109</p>	<p>1/ 11-109</p>	<p>1/ 11-109</p>	<p>Plan regional. Instrumentos, aplicativos y protocolos. Reportes e informes.</p>	<p>Equipo DGP DREA</p>
	<p>Monitoreo al desempeño de los especialistas en acciones de monitoreo en el aula y ejecución de acciones formativas.</p>	<p>Visita</p> <p>Encuesta</p>	<p>3</p> <p>440</p>	<p>Agosto</p> <p>440</p>	<p>Mayo</p> <p>440</p>	<p>Oficio Informes Fotos</p> <p>Oficio Informes Aplicativo</p>	<p>Especialistas de la DREA</p> <p>Especialistas de la DREA</p>
	<p>Monitoreo y acompañamiento en la implementación del PP 106</p>	<p>Visita</p>	<p>03</p>	<p>agosto</p>	<p>mayo</p>	<p>Ficha Plan de monitoreo Informe</p>	<p>Equipo de Especialistas - DGP</p>

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

**4.1.5. Línea de Acción 5. Investigación, innovación y buenas prácticas:**

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Respon- sables	
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.
Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	Proponer y formular proyectos de buenas prácticas en gestión educativa.	Especialistas fortalecidos en la formulación de proyectos de buenas prácticas en gestión educativa.	Guía	01	Mayo			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de redacción</li> <li>Versión preliminar de orientaciones</li> </ul>	Equipo de especialistas de educación secundaria
Formulación de proyectos de inversión.	Promover y solicitar la formulación de proyectos de inversión que promueva, desarrollo y sea sostenible la investigación e innovación en gestión educativa.	PIP "Mejoramiento del servicio educativo rural: Residencias estudiantiles"	PIP	01	junio			<ul style="list-style-type: none"> <li>Hoja de ruta</li> <li>Lista de necesidades</li> <li>Plan de inversión</li> <li>Proyecto de inversión</li> </ul>	Equipo de especialistas de educación secundaria
Formulación y desarrollo de trabajos de investigación educativa.	Desarrollar habilidades para la redacción de textos escritos y publicación en revistas indexadas.	Talleres para la redacción científicos, históricos y literarios.	Sesiones formativas	12	Junio	Julio agosto		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad</li> <li>Convenio</li> <li>Informe</li> <li>Registro de asistencia</li> </ul>	Equipo de especialistas de educación secundaria
Publicación de material educativo relacionado a la investigación, innovación y buenas prácticas.	Elaborar y publicar material educativo relacionado a la investigación, innovación y buenas prácticas.	Exposición y presentación de las publicaciones	Evento	01		Noviembre		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad</li> <li>Archivo digital de textos/materiales educativos</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de especialistas de educación secundaria

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”**

**4.2. Educación Superior No universitaria:**

**4.2.1. Línea de acción. Formación y monitoreo al personal directivo jerárquico**

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables	
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.			
Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal directivo.	Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los directivos.	Alianzas y convenios con el Minedu, Instituciones públicas y privadas para fortalecer el desempeño de los directivos.	Convenios	3	1	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Taller virtual para consistenciar los instrumentos de gestión (PEI, PCI, RI y MPA).	Documentos de gestión cumplen con los indicadores de calidad y pertinencia.	Taller	1	1				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Taller virtual para fortalecer las habilidades transversales del personal directivo y jerárquico.	Directivos empoderados y fortalecidos en sus competencias transversales.	Taller	1	1				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Taller virtual para fortalecer el soporte socioemocional y el bienestar estudiantil	Directivos empoderados para fortalecer el soporte socioemocional y el bienestar estudiantil	Taller	1	1				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Asistencia virtual para técnica para la formulación del Plan de Vigilancia y seguridad para Covid 19.	Institutos cuentan con planes de vigilancia y seguridad formulados oportunamente y con pertinencia.	Reunión	2	1	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Asistencia virtual para la evaluación de la situación y pertinencia de los instrumentos de gestión de los Institutos.	Personal directivo conoce el manejo del instrumento de evaluación de los instrumentos de gestión.	Reunión	4	2	2			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Asistencia técnica	Personal directivo empoderado para formular adecuadamente el Plan Anual de Trabajo	Reunión	1	1				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
		Directores y responsables de unidades, áreas y coordinaciones de los institutos y escuelas de educación superior pedagógica públicos conocen las precisiones y alcances de la Directiva Inicio del Año Académico 2022.	Reunión	2	1			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Monitoreo al desempeño del personal directivo	Monitoreo integral a la gestión del servicio educativo y desempeño del personal directivo y jerárquico.	Personal directivo recibe dos visitas de monitoreo ya acompañamiento.	Persona	69	34	35	34	35	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de monitoreo</li> <li>• Instrumentos y protocolo.</li> <li>• Informe y reporte</li> </ul>	Equipo Pedagógico Educ. Superior
	Fortalecimiento institucional	Equipamiento, contratación de personal y mantenimiento de locales de institutos de educación superior pedagógica en el marco del PP 107	Institutos pedagógicos equipados, fortalecidos en su capacidad operativa para mejorar los procesos académicos.	Instituto	4	4	4	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de trabajo</li> <li>• Informes documentados.</li> <li>• Reportes SIAF</li> </ul>	Equipo de Educación Superior



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelcitud magisterial en el Bicentenario"

Equipamiento y fortalecimiento de la capacidad operativa en los institutos de educación superior tecnológica en el marco del PP 147	Institutos tecnológicos equipados y fortalecidos capacidad operativa para mejorar los procesos académicos.	Instituto	16	16	16	16	16	Plan de trabajo • Informes documentados. • Reportes SIAF	Equipo de Educación Superior
---	--	-----------	----	----	----	----	----	--	------------------------------

### 4.2.2. Línea de acción. Formación y monitoreo al desempeño docente

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Responsables	
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.			III Trim.
Estrategias formativas para mejorar el desempeño del personal docente.	Gestionar alianzas y convenios para impulsar y desarrollar acciones formativas para los docentes formadores.	Alianzas y convenios con el Minedu, instituciones públicas y privadas para fortalecer el desempeño de los docentes formadores.	Convenios	3	1	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Actas</li> <li>• Convenios</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Formulación del programa o Plan de Formación Docente en Servicio	Plan de Formación Docente en Servicio socializado y aprobado	Documento	1	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe</li> <li>• Documento</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Taller sobre planificación curricular a partir del proceso de implementación curricular en el marco del DCNB 2019 y 2020	Especialistas y docentes de los institutos y escuelas empoderados en la planificación curricular	Documento	2	1	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan específico</li> <li>• Materiales formativos</li> <li>• Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Talleres virtuales para mejorar las competencias digitales de los docentes de los institutos de la región Ayacucho	Docentes fortalecidos en sus competencias digitales	Docentes	350		350		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan específico</li> <li>• Materiales formativos</li> <li>• Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
Monitoreo y acompañamiento al desempeño docente.	Asistencia Técnica para orientar el balance de la implementación curricular del DCNB y programas de estudio	Informes de ejecución de los programas y acompañamiento pedagógico con información sistematizada en función del logro de metas de participación y de resultados	Documento	1/21	Marzo	Agosto		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios.</li> <li>• Plan de actividad</li> <li>• Informe</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Monitoreo muestral al desempeño de los docentes formadores	Docentes de institutos priorizados en la muestra son monitoreados y acompañados en dos oportunidades.	Docente	46		46	46	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de monitoreo</li> <li>• Instrumentos y protocolo.</li> <li>• Informe y reporte</li> </ul>	Equipo Pedagógico Educ. Superior
Buenas prácticas docentes.	Cóncurso de Buenas Prácticas Pedagógicas en Educación Superior No universitaria	Número de buenas prácticas en gestión escolar desarrolladas a nivel individual o grupal por directivos innovadores.	Buena práctica	15		15		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan Específico.</li> <li>• Bases del concurso.</li> <li>• Spots y flyer.</li> <li>• Informes.</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Taller para la formulación y sistematización de proyectos de innovación e investigación	Docentes innovadores en sus competencias investigativas	Docente	45	45			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan específico</li> <li>• Materiales formativos</li> <li>• Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario”**

**4.2.3. Línea de acción. Gestión de los aprendizajes, convivencia y acceso al servicio educativo:**

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Matrícula y acceso al servicio educativo.	Seguimiento sistemático a la matrícula y metas de atención.	Reportes periódicos de la matrícula y metas de atención	Reporte	2		1	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de asistencia</li> <li>Reporte o informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Seguimiento y acompañamiento a la continuidad educativas de los estudiantes	Estudiantes en situación vulnerabilidad concluyen sus estudios en el año lectivo	Estudiante	60	60			60	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico.</li> <li>Informes.</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
Situación del logro de aprendizajes.	Seguimiento a la eficiencia académica	Reporte semestral consolidado de la eficiencia académica	Reporte	2	1	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficios</li> <li>Informe</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Evaluación Regional de Competencias Comunicativas	Estudiantes evaluados en comprensión lectora y producción de textos.	Informe	1		1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Instrumentos.</li> <li>Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	Fortalecimiento de la participación estudiantil	Opinión y percepción de los estudiantes sobre el funcionamiento institucional y desempeño del personal directivo, jerárquico y docente de los institutos	Informe	2	1			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Instrumentos.</li> <li>Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior
	Diagnóstico socio económico y afectivo de los estudiantes	Data consolidada de la situación familiar, económica, social y afectiva de los estudiantes	Informe	1	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Instrumentos.</li> <li>Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	
	SopORTE socioemocional	Estudiantes participan en acciones de soporte socioemocional	Informe	2	1		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Instrumentos.</li> <li>Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior	

**4.2.4. Línea de acción. Investigación, innovación y buenas prácticas**

Actividad operativa o estrategia	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Formulación y desarrollo de buenas prácticas en gestión educativa.	Asistencia Técnica para orientar la implementación de acciones de investigación, innovación y buenas prácticas	Incrementar el porcentaje el número de investigaciones e innovaciones sobre los institutos y escuelas de educación superior pedagógicas y tecnológicas	Evento académico	1			1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de actividad.</li> <li>Informes</li> </ul>	Equipo de Educación Superior



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"

Asistencia técnica sobre como sistematizar las buenas practicas sobre investigación educativa e innovación tecnológica para la participación en fondos concursables nacionales y extranjeros	Especialistas de fortalecidos en capacidades para sistematizar buenas practicas	Evento académico	1						Equipo de Educación Superior
Talleres sobre investigación educativa e innovación tecnológica	Participación de los Institutos y escuelas de educación superior	Evento académico	2				2		Equipo de Educación Superior
Elaboración de guías, manuales, cartillas y otros sobre investigación e innovación tecnológica	Formulación de Guías, manuales y cartillas sobre investigación e innovación tecnológica	Documento	1				1		Equipo de Educación Superior

### 4.3. Gestión del talento humano en la Dirección de Gestión Pedagógica:

#### 4.3.1. Línea de Acción 1. Fortalecimiento de las competencias profesionales:

Estrategia/ actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Respon- sables
			Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Acciones formativas	Taller para mejorar la redacción administrativa	Especialistas mejoran su desempeño en la formulación de opiniones técnicas, oficinas, memorando y directivas	Taller	2	1	1			• Plan de actividad. • Informes.	Equipo de trabajo DGP
	Curso presencial para fortalecer las competencias transversales.	Especialistas reflexionan y evalúan sobre el nivel de desarrollo de sus competencias transversales.	Taller	1		1			• Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP
	Fortalecimiento de competencias investigativas de docentes innovadores y especialistas DRE Ayacucho.	Especialistas empoderados en sus competencias investigativas.	Taller	1		1			• Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP
Acciones formativas	Pasantía interregional	Especialistas participan, reconocen y se comprometen a mejorar su desempeño y buenas prácticas en gestión	Evento	1		1			• Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP
	Fortalecimiento del trabajo colegiado y comunidad de aprendizaje	Especialistas organizan y participan en acciones formativas internas para mejorar su desempeño	Evento	12	3	3		3	• Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP
	Taller sobre cumplimiento del Código de ética en la función pública	Especialistas en educación y personal administrativo y de soporte reflexionan sobre el cumplimiento del Código de ética en la función pública	Evento	1	1				• Plan de actividad. • Informes	Equipo de trabajo DGP
	Talleres de soporte socioemocional	Especialistas organizan y participan en acciones formativas orientadas a	Taller	3		1		1	• Informe de los ganadores de los	Equipo de trabajo DGP

VºBº  
 Dr. Sergio Bendezu Prado  
 DIRECTOR

VºBº  
 Dr. Sergio Bendezu Prado  
 DIRECTOR

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelcitud magisterial en el Bicentenario"

Fortalecimiento del componente emocional	mejorar su estado emocional y liderazgo					Juegos de educación Superior
	Actividades recreativas y deportivas	Actividad	4	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de ganadores de los Juegos Inter UGEL</li> </ul> Equipo de trabajo DGP

### 4.3.2. Línea de acción 2. Monitoreo y acompañamiento al desempeño profesional

En el siguiente cuadro se precisan acciones para el fortalecimiento del desempeño del Especialista en Educación de las UGEL, cuya implementación está a cargo del equipo de Especialistas en Educación de la DREA:

Estrategial actividad	Tarea	Resultado o producto	Meta Anual				Medio de verificación	Responsables	
			Unidad de medida	Meta programada	Programación de Metas por Trimestre				
					I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	
Monitoreo al desempeño en el cargo	Monitoreo al desempeño de los especialistas en educación	Especialistas monitoreados ya acompañados en su desempeño.	Especialista/ visita	15/2	15/1		15/1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de monitoreo.</li> <li>Instrumento.</li> <li>Informe.</li> </ul> Institutos Equipo de trabajo DGP
	Monitoreo y acompañamiento al personal administrativo y de soporte.	Personal administrativo y de soporte monitoreados ya acompañados en su desempeño.	Personal administrativo / visita	09/2	09/1		09/1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de monitoreo.</li> <li>Instrumento.</li> <li>Informe.</li> </ul> Equipo de trabajo DGP
Acciones de retroalimentación	Microtalleres formativos para mejorar el desempeño docente	Especialistas en educación y personal administrativo y de soporte reflexiona y fortalecen sus competencias profesionales.	Actividad	4	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de monitoreo.</li> <li>Instrumento.</li> <li>Informe.</li> </ul> Equipo de trabajo DGP

### 4.4. Fortalecimiento de la Gestión Institucional y Administrativa.

#### 4.4.1. Gestión Institucional:

Estrategial actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Gestión presupuestal/ financiera	Verificación y evaluación presupuestal en el SIAF-WEB del PIA - 2022 para el sincronamiento del área usuaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sincronamiento de presupuesto, para una ejecución presupuestal óptima.</li> </ul>	Sincronamiento de presupuesto, para una ejecución presupuestal óptima.	Documento	02	1				1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul> Finanzas
	Incorporación de saldos de balance en las diferentes fuentes de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporación de saldos de balance en las diferentes fuentes de financiamiento (R.O y R.D.R.).</li> </ul>	Presupuesto incorporado	Documento	01	1					<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud- Informe</li> </ul> Finanzas



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

financiamiento (R.O y R.D.R.)																				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar la priorización para el compromiso y certificación presupuestal de acuerdo al área usuaria.</li> </ul>	04	1	1	1	1	1	1	1	1	1									Documento	Finanzas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar la priorización para el compromiso y certificación presupuestal de acuerdo al área usuaria.</li> </ul>	04	1	1	1	1	1	1	1	1	1									Documento	Finanzas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de Certificación Presupuestal</li> </ul>	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3									Solicitud presupuestal	Finanzas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de Certificación Presupuestal</li> </ul>	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3									Solicitud presupuestal	Finanzas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantizar la formulación de presupuesto para el periodo 2023-2025</li> </ul>	01							01											Documento	Finanzas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidación del MOP de las 11 UGEL</li> </ul>	11								11										Documento	Modernización y Racionalización
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización del TUPA a la unidades estructuradas de la DREA y 11 UGEL</li> </ul>	11									6									Reuniones	Modernización y Racionalización
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso de elaboración de la propuesta del Manual de Clasificador de Cargos (MCC).</li> </ul>	1																		Documento	Modernización y Racionalización
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso de elaboración del Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP provisional de la DREA).</li> </ul>	1																		Documento	Modernización y Racionalización

**Documentos de Gestión**

## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"

Elaboración de la propuesta del Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP) provisional de las 11 UGEL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración del Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP) provisional de las 11 UGEL).</li> </ul>	CAP provisional elaborado	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico sustentatorio</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Elaboración de la propuesta del Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP) provisional de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de los Programas y Proyectos Educativos de la UE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración del Cuadro de Asignación de Personal Provisional (CAP) provisional de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de los Programas y Proyectos Educativos).</li> </ul>	CAP provisional elaborado	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico sustentatorio</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Elaboración y modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la DREA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración del PAP de la DREA.</li> </ul>	PAP de la DREA aprobado	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento aprobado.</li> <li>RDRS</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Elaboración y modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de los Programas y Proyectos Educativos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración del PAP de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de los Programas y Proyectos Educativos.</li> </ul>	PAP de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de los Programas y Proyectos Educativos aprobado	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento aprobado.</li> <li>RDRS</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Elaboración de perfiles de puestos individuales de la DREA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración de perfiles de puestos individuales de la DREA.</li> </ul>	Perfiles de puestos individuales de la DREA aprobados	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento aprobado.</li> <li>RDRS</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Asesorar en la Elaboración de perfiles de puestos individuales en las 11 UGEL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de elaboración de perfiles de puestos individuales en las 11 UGEL</li> </ul>	Perfiles de puestos individuales de las 11 UGEL aprobados	Documento	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento aprobado.</li> <li>RDRS</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Asistencia Técnica en Gestión por Procesos a la Unidades Estructuradas de la DREA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia Técnica en Gestión por Procesos a la Unidades Estructuradas de la DREA</li> </ul>	Incorporar la Gestión por Procesos en las Unidades Estructuradas de la DREA	N° de asistencia técnica	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memorando de convocatoria</li> </ul>	Modernización y Racionalización
Actualización del POI 2022 de los Programas Presupuestales de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Normas de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización del POI como documento orientador de gasto</li> </ul>	Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal "PELA"	Documento Elaborado	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento aprobado.</li> <li>RDRS</li> </ul>	Planificación



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

Intervenciones Pedagógicas del MINEDU 2022 (UE 300).		Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal "Incremento en el Acceso".	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
		Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal "Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos".	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
		Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal PP 0107 "Pedagógicos".	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
		Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal "Especial".	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
Actualización del POI 2022 del Programa Presupuestal 0068 "PREVAED" de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Normas de la ODENAGED (MINEDU) 2022 (UE 300).	Actualización del POI como documento orientador de gasto	Aprobación del POI 2022 (UE 300) del Programa Presupuestal PP 0068 "PREVAED".	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
Actualización del POI 2022 en la Categoría Presupuestal Acciones Centrales de la DREA (UE 300), de acuerdo a las Necesidades Institucionales por cada Dirección de Línea.	Actualización del POI como documento orientador de gasto	Aprobación del POI 2022 (UE 300) en la Categoría Presupuestal Acciones Centrales y APNOP	Documento Elaborado	1	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación
Elaboración del Informe Anual de Gestión 2021.	Elaboración del Informe Anual de Gestión 2021, priorizando las principales actividades ejecutadas por la DREA.	Aprobación del Informe Anual de Gestión 2021.	Informe	1	1	1	Informe	Planificación
Elaboración de la evaluación del POI 2022. UE 300	Elaboración de la evaluación del POI 2022. UE 300	Elaboración del 1er, 2do, 3er y 4to trimestre de la Evaluación del Plan	Documento Elaborado	4	1	1	Documento aprobado. RDRS	Planificación



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

		Operativo Institucional 2022										
Coordinación con los planificadores de las UGEL sobre la elaboración del POI 2021.	Coordinación con los planificadores de las UGEL sobre la elaboración del POI 2021.	N° de UGEL que cumplieron con la elaboración del POI 2021	11	4	4	4	4	4	Informe correos Wasap.	4	Planificación	
Elaboración de los Informes para la 1ra y 2da Audiencia Pública Regional Descentralizada 2022	Elaboración de los Informes para la 1ra y 2da Audiencia Pública Regional Descentralizada 2022.	Elaboración de los Informes para la 1ra y 2da Audiencia Pública Regional Descentralizada 2022	2	1					• Informes • Oficio	1	Planificación	
Acciones de seguimiento, Monitoreo y Evaluación.	Coordinación con los planificadores de las UGELS sobre la elaboración del POI 2022	N° de UGEL que cumplieron con la Elaboración del POI 2022	9	3	3	3			• Oficio convocatoria	3	Planificación	
Desarrollo de Talleres para Asistencia Técnica en elaboración del POI 2022-2023 en las UGELS.	Asistencia Técnica realizada a las UGELS en temas presupuestarios y elaboración del POI.	N° de Planificadores capacitados en elaboración de POI y Programación Presupuestal	1		1				• Informe		Planificación	
Desarrollar Talleres de capacitación dirigido a responsables de estadística en la UGEL y directores de los Institutos Superiores	Talleres de capacitación dirigido a responsables de estadística en la UGEL y directores de los Institutos Superiores.	N° de capacitaciones dirigidos a responsables de estadística en las UGEL sobre el Censo Escolar 2022.	1	1					• Informe		Estadística	
		N° de capacitaciones dirigidos a los directores de los Institutos Superiores sobre el censo escolar 2022.	2	1					• Informe	1	Estadística	
Seguimiento y monitoreo la cobertura del CENSO EDUCATIVO 2021 y 2022 a Especialista de Estadística de las 11 UGEL y a los IESP, IEST y ESFAS de la jurisdicción de la Región Ayacucho.	Seguimiento y monitoreo la cobertura del CENSO EDUCATIVO 2021 y 2022 a Especialista de Estadística de las 11 UGEL y a los IESP, IEST y ESFAS de la jurisdicción de la Región Ayacucho.	N° de UGEL e IESP, IEST y ESFAS supervisados para cumplimiento oportuno con el llenado y envío del censo escolar 2021 (Resultados del Ejercicio Educativo 2021).	12	12					• Página Web de ESCALE módulo Estadística On Line.		Estadística	
		N° de UGEL e IESP, IEST y ESFAS supervisados para cumplimiento	12	12					• Página Web de ESCALE módulo Estadística On Line.		Estadística	



## Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelcitud magisterial en el Bicentenario"

Monitorear y supervisar el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos, reportados por las UGEL de la jurisdicción de la DREA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y supervisión el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos, reportados por las 11 UGEL de la jurisdicción de la DREA.</li> </ul>	oportuno con el llenado y envío del censo escolar 2022 (Censo matrícula, docentes y materiales educativos y Local Educativo 2022).	11	5	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Portal web ESCALE- módulo SIAGIE, WatsApp, correos</li> </ul>	Estadística
Monitoreo y supervisión a las UGEL, sobre el RIE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y supervisión a las UGEL, sobre el RIE</li> </ul>	Nº UGEL supervisado para el registro oportuno de matrícula y evaluación en el SIAGIE por las I.I.E.E. o programas educativos.	11	5	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe Wasap, correos</li> </ul>	Estadística
Asistencia técnica, monitoreo y supervisión a las 11 UGEL, sobre el cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño -FED.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia técnica, monitoreo y supervisión a las 11 UGEL, sobre el cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño - FED.</li> </ul>	Nº UGEL supervisado para el cumplimiento oportuno (dentro de las fechas de corte) de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño -FED	11	11		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe WatsApp, correos.</li> </ul>	Estadística/Coordinador FED.
Brindar asistencia técnica, a las 11 UGEL, para la formulación del POI con saldos de Balance del FED y transferencias por cumplimiento de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño -FED.	<ul style="list-style-type: none"> <li>asistencia técnica, a las 11 UGEL, sobre formulación del POI con saldos de Balance del FED y transferencias por cumplimiento de los compromisos de Gestión en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño -FED.</li> </ul>	Nº POI remitidos por las UGEL, revisados, validados y remitidos al GRA, para su aprobación de las Notas Modificatorias y su ejecución del presupuesto en el marco del Fondo de Estímulos al Desempeño -FED	11	11		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe WatsApp, correos.</li> </ul>	Estadística/Coordinador FED
Elaboración y registro de ideas de inversiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y registro de ideas de proyectos de inversión u IOARR, a fin de elaborar el estudio de preinversión</li> </ul>	Ideas de inversiones aprobadas y registradas en el banco de inversiones del MEF.	4	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ideas de inversión registradas</li> </ul>	Unidad formuladora



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

Formulación y evaluación de nuevos proyectos de inversión	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación y evaluación de nuevos proyectos de inversión de competencia de la DREA.</li> </ul>	<p>Unidades Productoras intervinidas mediante proyectos de inversión declarados viable en el banco de inversiones del MEF</p>	N° de UP intervinidas mediante Proyectos de Inversión Viables	4	2	1	1	1	Unidad formuladora
Actualización de estudios de preinversión de proyectos de inversión con pérdida de vigencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación, evaluación y registro de actualización de estudios de preinversión de los proyectos de inversión con pérdida de vigencia</li> </ul>	<p>Unidades Productoras intervinidas mediante proyectos de inversión con registro de actualización de estudio en el banco de inversiones del MEF</p>	N° de UP intervinidas mediante Proyectos de Inversión Viables Actualizados	16	7	5	4	Unidad formuladora	
Elaboración de IOARR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y registro de IOARR</li> </ul>	<p>IOARR aprobada en el banco de inversiones</p>	IOARR aprobada	1		1	1	Unidad formuladora	
Seguimiento de las inversiones registradas en el PMI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento de las inversiones registradas en el PMI.</li> </ul>	<p>Proyectos de inversión formulados por la DREA que continúan las demás fases del ciclo de inversiones</p>	Informes	8	2	2	2	Unidad formuladora	
Elaboración de base de datos de las Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de base de datos de las Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.</li> </ul>	<p>Base de Datos de Instituciones Educativas Inicial, Primaria, Secundaria e Institutos que cuentan con registro en el Banco de Inversiones.</p>	Informes	1				Unidad formuladora	
Suscripción de convenio de cooperación para la formulación y evaluación de proyectos de inversión del sector educación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suscripción de convenio de cooperación institucional entre la DREA y un gobierno local para la formulación y evaluación de proyectos de inversión</li> </ul>	<p>Convenios suscritos entre la DREA y gobiernos locales para la elaboración de proyectos de inversión.</p>	N° de convenios suscritos	4	1	1	1	Unidad formuladora	



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelcitud magisterial en el Bicentenario"**

**4.4.2. Gestión Administrativa:**

Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Acciones de supervisión seguimiento y Monitoreo	Supervisión y coordinación con las UGELs y MINEDU	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisión y coordinación con las UGELs y MINEDU en gestión administrativa y ejecución presupuestal en todas sus fases.</li> </ul>	Nº Ugel supervisado en la gestión administrativa	Supervisión/U GEL	07	01	02	02	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes</li> </ul>	Dirección de Administración
	Supervisión a la UGEL en la adjudicación de Plazas, en el proceso de contrato docente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de contrato docente</li> </ul>	Nº Ugel supervisado en contrato docente	Supervisión	11	11				<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe consolidado del proceso</li> </ul>	Oficina de Personal
	Distribución, monitoreo y seguimiento a la distribución de los Equipos Informáticos a las UGEL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Distribución, monitoreo y seguimiento a la distribución de los Equipos Informáticos (Tablets) a las UGEL y éstas a las I.I.EE.</li> </ul>	Registro en el SIGA con el código de Marquesei de bienes	Supervisión	11	6	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe registro adecuado y SIGA</li> </ul>	Oficina de abastecimientos.
	Asistencia Técnica a los Institutos en gestión administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia Técnica a los Institutos en gestión administrativa a las UGELs</li> </ul>	Nº Institutos asistidos en gestión administrativa	Asistencia	12	02	04	04	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul>	Oficina de Contabilidad, tesorería, abastecimiento y la Dirección de administración
Toma de inventario de bienes muebles en los institutos y sede regional: Pedagógicos, Tecnológicos y Artísticos	Seguimiento al cumplimiento de compromiso de distribución de materiales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento al cumplimiento de compromiso de distribución de materiales</li> </ul>	Nº de Ugel Supervisadas en la distribución de materiales	Supervisión	11	11				<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul>	Oficina de Administración - Oficina de Abastecimiento
	Toma de inventario en los institutos superiores Pedagógicos, Tecnológicos y Artísticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toma de inventario en los institutos superiores Pedagógicos, Tecnológicos y Artísticos</li> </ul>	Activos fijos inventariados en cada instituto	Intervención	23	2	8	7	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul>	Oficina de control patrimonial



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 “Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario”**

**4.4.2.1. Gestión de la infraestructura educativa mobiliario y equipamiento escolar:**

Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Implementación del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares	Capacitación y asistencia técnica a directores	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación y asistencia técnica a directores</li> </ul>	N° de directores que reciben capacitación o asistencia técnica la UGEL para la ejecución del PMLE 2022	Taller/UGEL	1/11	1/11				<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes</li> </ul>	Infraestructura Educativa
	Ejecución del PMLE 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecución del PMLE 2022</li> </ul>	N° de directores que ejecutan oportunamente el PMLE 2022	Director	46	8	15	15	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes</li> </ul>	Infraestructura Educativa

**4.4.3. Asesoramiento Técnico Jurídico:**

Estrategia/ actividad	Tarea	Descripción de la tarea	Resultado o producto	Meta Anual		Programación de Metas por Trimestre				Medio de verificación	Responsables
				Unidad de medida	Meta programada	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.		
Acciones de seguimiento, Monitoreo y Evaluación	Monitoreo y supervisión a la UGELs en el proceso de asesoría jurídica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo y supervisión a través de informes.</li> <li>Fichas de recojo de información</li> </ul>	N° UGEL supervisado en el proceso de asesoría jurídica	Monitoreo/UGEL	1/11	2	2	4	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes</li> </ul>	Asesoría Jurídica
	Desarrollo de Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos de las UGEL 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos de las UGEL 2022.</li> </ul>	N° de participantes en las Reuniones presenciales con Asesores Jurídicos	Capacitación	1			1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul>	Asesoría Jurídica
Implementación de base de datos de procesos judiciales	Implementación de base de datos de procesos judiciales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creación de una base de datos regional en procesos judiciales</li> </ul>	N° UGEL supervisado en el proceso de implementación	Supervisión de implementación/UGEL	11	1	2	3	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de implementación</li> </ul>	Asesoría Jurídica



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

Implementación de base de datos de procesos con requerimientos judiciales de pago por preparación de clase	Implementación de base de datos de procesos con requerimientos judiciales de pago por preparación de clase	N° UGEL supervisado en el proceso de implementación	Supervisión de implementación ni/UGEL	11	1	2	3	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de implementación de base de datos de pagos por preparación de clases</li> </ul>	Asesoría Jurídica
--	--	---	---------------------------------------	----	---	---	---	---	---	-------------------





# **ANEXOS**

## **( Estadística Educativa 2021 )**



**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"**

NIVEL INICIAL									
N°	PROVINCIA	I.I.E.E		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	380	110	13,412	3,193	614	262	235	58
02	Cangallo	95	1	1,657	8	114	1	67	
03	Huancasancos	34		476		27		13	
04	Huanta	248	10	5,964	297	357	24	183	3
05	La Mar	274	5	4,847	139	307	12	182	1
06	Lucanas	196	1	2,928	8	213	1	123	0
07	Parinacochas	106	3	1,884	45	131	8	70	1
08	Paucar del Sara sara	59		749		63		34	
09	Sucre	64		718		63		35	
10	Victor Fajardo	64		943		84		40	
11	Vilcas Huaman	71		967		75		51	
<b>SUB TOTAL</b>		<b>1,591</b>	<b>130</b>	<b>34,545</b>	<b>3,690</b>	<b>2,048</b>	<b>308</b>	<b>1,033</b>	<b>63</b>
<b>TOTAL</b>		<b>1,721</b>		<b>38,235</b>		<b>2,356</b>		<b>1,096</b>	

NIVEL PRIMARIA									
N°	PROVINCIA	I.I.E.E		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	230	84	28,232	6,911	1,592	460	181	10
02	Cangallo	91	1	3,750	11	346	1	86	
03	Huancasancos	24		984		98		23	
04	Huanta	215	11	12,882	684	876	58	185	1
05	La Mar	215	4	11,098	198	799	20	186	
06	Lucanas	216	1	6,015	33	662	4	213	
07	Parinacochas	107	2	3,504	127	358	12	104	
08	Paucar del Sara sara	45		1,156		163		45	
09	Sucre	49		1,190		169		47	
10	Victor Fajardo	63		2,181		240		57	
11	Vilcas Huaman	84		2,151		267		83	
<b>SUB TOTAL</b>		<b>1,339</b>	<b>103</b>	<b>73,143</b>	<b>7,964</b>	<b>5,570</b>	<b>555</b>	<b>1,210</b>	<b>11</b>
<b>TOTAL</b>		<b>1,442</b>		<b>81,107</b>		<b>6,125</b>		<b>1,221</b>	

NIVEL SECUNDARIA									
N°	PROVINCIA	I.I.E.E		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	94	47	24,128	4,742	1,657	418	61	4
02	Cangallo	34	1	3,133	12	378	2	30	
03	Huancasancos	10		918		107		10	
04	Huanta	80	8	9,966	725	912	81	65	
05	La Mar	60	3	8,587	83	814	15	44	1
06	Lucanas	71		4,522		728		71	
07	Parinacochas	29	2	2,702	102	365	14	27	1
08	Paucar del Sara sara	15		905		156		15	
09	Sucre	18		1,001		169		16	
10	Victor Fajardo	27		1,709		273		22	
11	Vilcas Huaman	24	2	1,888	4	245	2	23	2
<b>SUB TOTAL</b>		<b>462</b>	<b>63</b>	<b>59,459</b>	<b>5,668</b>	<b>5,804</b>	<b>532</b>	<b>384</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL</b>		<b>525</b>		<b>65,127</b>		<b>6,336</b>		<b>392</b>	

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelencia magisterial en el Bicentenario"**

<b>INSTITUTOS TECNOLÓGICOS</b>							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	3	5	1,216	3,023	80	103
02	Cangallo	1		77		8	
03	Huancasancos	1		114		13	
04	Huanta	1	1	331	342	32	23
05	La Mar	1		290		12	
06	Lucanas	4		687		70	
07	Parinacochas	1		355		31	
08	Paucar del Sara sara	1		90		14	
09	Sucre	2		137		24	
10	Victor Fajardo	1		154		9	
11	Vilcas Huaman	1		54		9	
<b>SUB TOTAL</b>		<b>17</b>	<b>6</b>	<b>3,505</b>	<b>3,365</b>	<b>302</b>	<b>126</b>
<b>TOTAL</b>		<b>23</b>		<b>6,870</b>		<b>428</b>	

<b>INSTITUTOS PEDAGÓGICOS</b>							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	1	1	374	429	43	27
02	Cangallo	1		185		15	
03	Huancasancos						
04	Huanta	1	1	353	301	27	22
05	La Mar						
06	Lucanas	1		305		34	
07	Parinacochas	1		260		23	
08	Paucar del Sara sara						
09	Sucre						
10	Victor Fajardo						
11	Vilcas Huaman						
<b>SUB TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1,477</b>	<b>730</b>	<b>142</b>	<b>49</b>
<b>TOTAL</b>		<b>7</b>		<b>2,207</b>		<b>191</b>	

<b>INSTITUTOS ARTÍSTICOS</b>							
N°	PROVINCIA	NÚMERO DE INSTITUTOS		NÚMERO DE ALUMNOS		NUMERO DE DOCENTES	
		PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	2		616		69	
<b>SUB TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>616</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>		<b>616</b>		<b>69</b>	

**Plan Anual de Trabajo y de Gestión Educativa 2022 "Hacia la excelstitud magisterial en el Bicentenario"**

EDUCACIÓN ESPECIAL									
N°	PROVINCIA	I.IEE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PÚBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	3		122		22		2	
02	Cangallo	3		11		4		1	
03	Huancasancos								
04	Huanta	3		77		15		2	
05	La Mar								
06	Lucanas	1		24		8		1	
07	Paríacochas	2		24		5		2	
08	Paucar del Sara sara	2		6		2		1	
09	Sucre	3		8		3		2	
10	Victor Fajardo	1		3		2		1	
11	Vilcas Huaman								
<b>SUB TOTAL</b>		<b>18</b>	<b>0</b>	<b>275</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>		<b>18</b>		<b>275</b>		<b>61</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>

EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA (EBA)									
N°	PROVINCIA	I.IEE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	20	14	1,736	686	107	50	2	3
02	Cangallo	2	3	45	20	8	6		1
03	Huancasancos	1		44		6			
04	Huanta	2	6	164	219	9	22		1
05	La Mar	11	4	398	80	36	18	1	2
06	Lucanas	2		173		10			
07	Paríacochas	7		350		36		5	
08	Paucar del Sara sara	4		84		14		2	
09	Sucre	1		35		4		1	
10	Victor Fajardo	4		136		12		2	
11	Vilcas Huaman	1	1	2	24	1	6		1
<b>SUB TOTAL</b>		<b>55</b>	<b>28</b>	<b>3,167</b>	<b>1,029</b>	<b>243</b>	<b>102</b>	<b>13</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL</b>		<b>83</b>		<b>4,196</b>		<b>345</b>		<b>21</b>	

EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA (CETPROs)									
N°	PROVINCIA	I.IEE		ALUMNOS		DOCENTES		LOCALES ESCOLARES	
		PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA	PUBLICA	PRIVADA
01	Huamanga	11	16	3,806	1,174	96	56	8	15
02	Cangallo	5		496		18		4	
03	Huancasancos								
04	Huanta	2	1	368	23	16	1	2	
05	La Mar	2	1	182	19	9	1	2	
06	Lucanas	17		550		31		17	
07	Paríacochas	2		183		10		1	
08	Paucar del Sara sara	4		146		12		4	
09	Sucre	4		149		9		3	
10	Victor Fajardo	3		254		13		3	
11	Vilcas Huaman	2		120		6		2	
<b>SUB TOTAL</b>		<b>52</b>	<b>18</b>	<b>6,254</b>	<b>1,216</b>	<b>220</b>	<b>58</b>	<b>46</b>	<b>15</b>
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>		<b>7,470</b>		<b>278</b>		<b>61</b>	

