



PERÚ

Ministerio
de Educación

PLAN DE ESTUDIOS

Lineamientos Académicos Generales
RVM N°188-2020-MINEDU

Dirección de Servicios de Educación Técnico-Productiva
y Superior Tecnológica y Artística
DISERTPA

*mejor
educación,
mejores
peruanos*

OBJETIVO DE LA ATV

Brindar orientaciones para la elaboración del Plan de estudio teniendo en cuenta lo establecido en los Lineamientos Académicos Generales para CETPRO.



CONTENIDOS

Parte I: Revisión de referentes

- ✓ Proceso de implementación
- ✓ Catálogo Nacional de la Oferta Formativa (CNOF)
- ✓ Lineamientos Académicos Generales (LAG)

Parte II: Elaboración del Plan de estudios

- ✓ Instrumento para elaborar el Plan de estudios
- ✓ Perfil de egreso
- ✓ Programa de estudio
- ✓ Organización modular
- ✓ Módulos formativos
- ✓ Capacidades
- ✓ Indicadores
- ✓ Contenidos
- ✓ Unidades Didácticas
- ✓ Orientaciones finales para el Plan de estudio





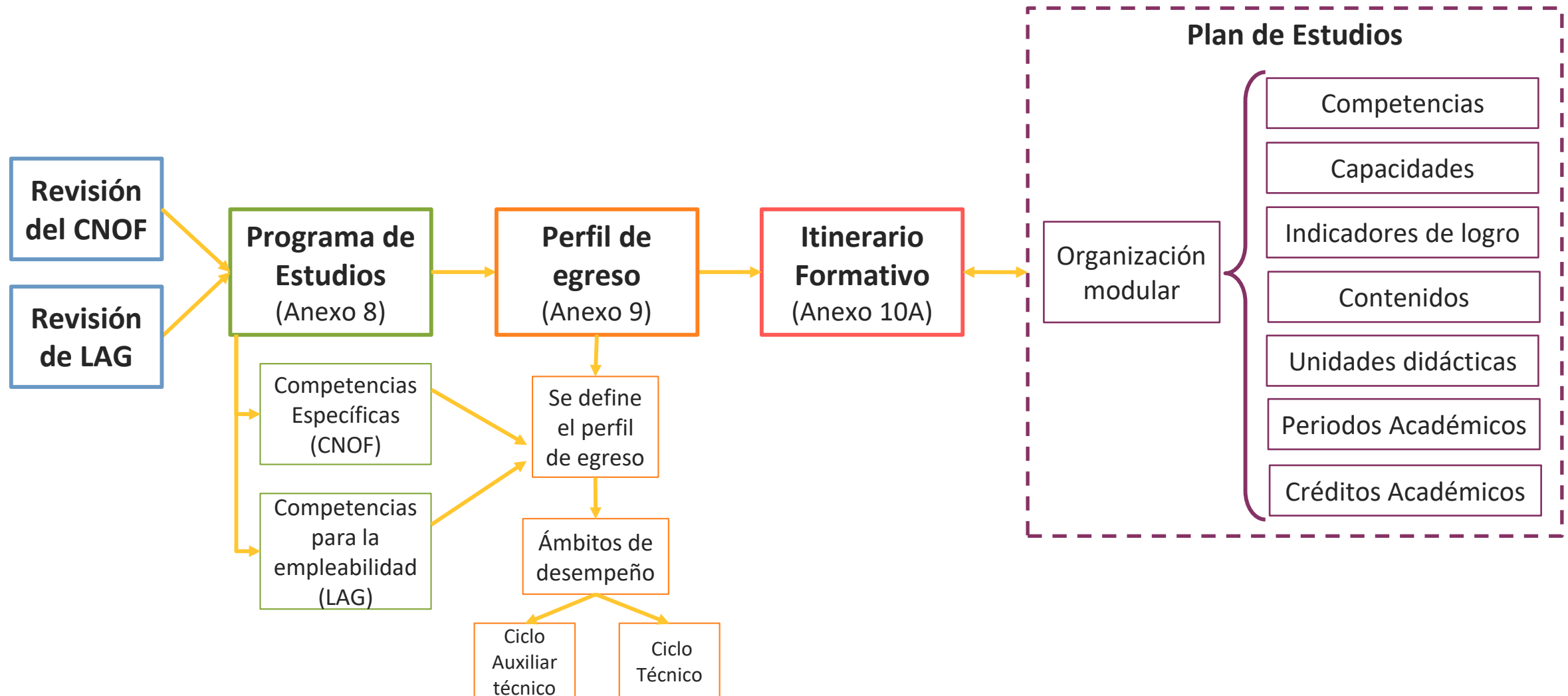
PERÚ

Ministerio
de Educación

Parte 1:

Revisión de referentes

PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN



REFERENTES: CNOF

 **Administración, finanzas, comercio y transporte**

 **Turismo y recreación**

Denominación del programa de estudios:	Estampado de prendas de vestir
Código: C0714-1-001	Nivel formativo: Auxiliar técnico
Créditos: 40	Número de horas: 950

Unidad de competencia:	Indicadores de logro:
-------------------------------	------------------------------

Unidad de competencia N.º 1:
Realizar el control de calidad de la pre-producción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica.

1. Verifica los estándares de calidad de acuerdo con la hoja de ruta y al plan de producción.
2. Elabora el informe de calidad en las diferentes etapas del proceso de producción.
3. Propone acciones correctivas a las ocurrencias dentro del proceso productivo, de acuerdo con los parámetros de calidad establecidos.
4. Controla el habilitado, guías de remisión y aspectos logísticos de las prendas en procesos de fabricación, que van a requerir servicios externos, de acuerdo con la orden de producción.
5. Efectúa el control de calidad y seguimiento de las operaciones de los diferentes procesos de producción, de acuerdo con los estándares de calidad y especificaciones técnicas de la producción en los servicios externos.

Unidad de competencia N.º 2:
Elaborar la matriz para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo a las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

1. Arma o selecciona la matriz, de acuerdo con la técnica de estampado, dimensión del diseño y procedimientos establecidos.
2. Valida las características del proceso, de acuerdo con las especificaciones técnicas del estampado.
3. Asegura el registro de colores, teniendo en cuenta la plantilla de estampado.

Unidad de competencia N.º 3:
Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo a las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

1. Aplica la ficha técnica de seguridad de los productos e insumos químicos para estampado.
2. Selecciona los equipos, materiales e insumos, de acuerdo con la medida del arte y al tipo de estampado.
3. Realiza el matizado de las pinturas de acuerdo con la carta de colores y/o a las muestras entregadas por el cliente.
4. Realiza la prueba de color (matizado) para producción, de acuerdo con las especificaciones técnicas y orden de producción, considerando las normas de seguridad y salud en el trabajo.

Unidad de competencia N.º 4:
Estampar la imagen en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo a las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

1. Habilita el equipamiento necesario, de acuerdo con la técnica de estampado, ficha técnica y procedimientos establecidos.
2. Fija la pieza o prenda, en el equipo correspondiente, teniendo en cuenta la ubicación y tamaño del estampado, y de acuerdo con las especificaciones técnicas.
3. Aplica las técnicas de estampado, teniendo en cuenta la ubicación y considerando las normas de seguridad y salud en el trabajo.

Certificado/Título²: Auxiliar técnico en Estampado de prendas de vestir

² Certificado para el caso de los IES y EEST de acuerdo con Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, y Título a nombre de la Nación para el caso de CETPRO según Decreto Supremo N° 004-2019-MINEDU.

REFERENTES: LAG



Competencia		Créditos Académicos	
		Ciclo Auxiliar	Ciclo Técnico
Comunicación efectiva	Expresar de manera clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.	2	3
Tecnologías de la información	Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral.	2	2
Emprendimiento	Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, organizando y distribuyendo los recursos para su funcionamiento con creatividad, liderazgo y ética permanente, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.	2	3
Ética	Establecer relaciones con respeto y justicia en los ámbitos personal, colectivo e institucional, contribuyendo a una convivencia democrática, orientada al bien común que considere la diversidad y dignidad de las personas, teniendo en cuenta las consideraciones aplicadas en su contexto laboral.	2	2
Solución de Problemas	Identificar situaciones complejas para evaluar posibles soluciones, aplicando un conjunto de herramientas flexibles que conlleven a la atención de una necesidad.		2

En algunos casos, algunas de las competencias para la empleabilidad sugeridas, pueden ser competencias específicas



PERÚ

Ministerio
de Educación

Parte 2:

Elaboración del Plan de estudios



INSTRUMENTO PARA ELABORAR EL PLAN DE ESTUDIOS

PROGRAMACION ESTAMPADO Formato_PE_LAG_Estampado - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Iniciar sesión

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Ajustar texto Combinar y centrar

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

A18

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	PERFIL DE EGRESO															
2	(PARA CICLOS FORMATIVOS: TÉCNICO Y AUXILIAR TÉCNICO)															
3	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN			CÓDIGO MODULAR DEL CETPRO												
4																
5	SECTOR ECONÓMICO		FAMILIA PRODUCTIVA													
6																
7	ACTIVIDAD ECONÓMICA															
8																
9	DENOMINACIÓN PROGRAMA DE ESTUDIOS			CÓDIGO*												
10																
11	FORMACIÓN**			MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO ***												
12																
13	CICLO FORMATIVO															
14																
15	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO															
16																
17																
18																

Perfil de Egreso Programa de Estudios Capacidades Organización Modular

LISTO Ir a Configuración de PC para activar Windows. 80%

PERFIL DE EGRESO



	A	B	C	D	E
1	PERFIL DE EGRESO				
2	(PARA CICLOS FORMATIVOS: TÉCNICO Y AUXILIAR TÉCNICO)				
3	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN			CÓDIGO MODULAR DEL CETPRO	
4					
5	SECTOR ECONÓMICO		FAMILIA PRODUCTIVA		
6					
7	ACTIVIDAD ECONÓMICA				1
8					
9	DENOMINACIÓN PROGRAMA DE ESTUDIOS			CÓDIGO *	
10					
11	FORMACIÓN**			MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO ***	
12					
13	CICLO FORMATIVO				
14					
15	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO				2
16					
17	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (UNIDAD DE COMPETENCIA)				
18					3
19					
20					
21					
22					
23	COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD				
24					4
25					
26					
27					
28					
29	ÁMBITOS DE DESEMPEÑO				5
30					

fil de
reso
exo 9)
define
perfil
greso
itos de
mpeño
Ciclo
Técnico

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO

El Auxiliar Técnico de “Estampados de prendas de vestir” es capaz de realizar el estampado de imágenes en piezas o prendas de vestir aplicando las técnicas y procedimientos para la obtención de tonalidades de tintes, elaborando la matriz de estampados de acuerdo a la normativa vigente, así como realizando el control de calidad de la producción. Asimismo, utiliza de manera adecuada las diversas herramientas de las TIC; busca y analiza la información y se comunica con otros en forma efectiva; y emprende nuevas oportunidades de negocios y proyectos sostenibles estableciendo relaciones de respeto y justicia con los demás.

19 Elaborar la matriz para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

22 Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha

COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD

ÁMBITOS DE DESEMPEÑO

Desarrolla su actividad en las siguientes áreas:

- Matrizado o armado de bastidores
- Emulsionado de bastidores
- Insolado de bastidores
- Revelado de bastidores
- Matizado de colores
- Estampado de pruebas
- Control de calidad- producción.

O talleres de estampados creando sus propias fuentes de ingreso.

PROGRAMA DE ESTUDIOS



	A	B	C	D	E	F
1	PROGRAMA DE ESTUDIOS					
2	(PARA CICLOS FORMATIVOS: TÉCNICO Y AUXILIAR TÉCNICO)					
3	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN		CÓDIGO MODULAR DEL CETPRO			
4	SECTOR ECONÓMICO		FAMILIA PRODUCTIVA	ACTIVIDAD ECONÓMICA		
5	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS		CÓDIGO DE SER EL CASO *	CICLO FORMATIVO		
6	Nº. HORAS:		Nº CRÉDITOS:			
7	FORMACIÓN**		MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO***			
8						
9	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (UNIDAD DE COMPETENCIA)					
10	UNIDAD DE COMPETENCIA			INDICADORES DE LOGRO DE LA COMPETENCIA		
11	Unidad de Competencia N° 01:					
12	Unidad de Competencia N° 02:					
13	Unidad de Competencia N° n:					
14	COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD					
15	COMPETENCIA			INDICADORES DE LOGRO DE LA COMPETENCIA		
16	Competencia para la empleabilidad N° 01:					
17	Competencia para la empleabilidad N° 02:					
18	Competencia para la empleabilidad N° n:					

1

2

3

1	A	B
2		
3	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	"CETPRO"
4		
5	SECTOR ECONÓMICO	
6		

Verbo en presente indicativo
Pregunta orientada

¿Qué hace el estudiante...

1. Utiliza estrategias de comunicación a través de distintos medios, incluyendo los estereotipos de género u otro.

2. Organiza información de manera clara y precisa.

3. Expone conceptos e ideas de manera clara y precisa, utilizando distintos medios, sociales y laborales, sin estereotipos de género u otro.



Competencia para la empleabilidad N° 03 (CE3): Emprendimiento.- Identificar nuevas oportunidades de proyectos...

PROGRAMA DE ESTUDIOS (PARA CICLOS FORMATIVOS: TÉCNICO Y AUXILIAR TÉCNICO)					
DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	"CETPRO Emprendimiento"		CÓDIGO MODULAR DEL CETPRO	0099777	
SECTOR ECONÓMICO	Industrias manufactureras	FAMILIA PRODUCTIVA	Industria textil, confección y del cuero	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Fabricación de prendas de vestir
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS	Estampado de prendas de vestir	CÓDIGO DE SER EL CASO *	C0714-1-001	CICLO FORMATIVO	Auxiliar Técnico
N°. HORAS:	1104	N° CRÉDITOS:	40		
FORMACIÓN**			MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO***	Presencial	

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (UNIDAD DE COMPETENCIA)	
UNIDAD DE COMPETENCIA	INDICADORES DE LOGRO DE LA COMPETENCIA
Unidad de Competencia N° 01 (UC1): Realizar el control de calidad de la preproducción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica	1. Verifica los estándares de calidad de acuerdo con la hoja de ruta y plan de producción. 2. Elabora el informe de calidad en las diferentes etapas del proceso de producción. 3. Propone acciones correctivas a las ocurrencias dentro del proceso productivo, de acuerdo con los parámetros de calidad establecidos. 4. Controla el habilitado, guías de remisión y aspectos logísticos de las prendas en procesos de fabricación, que van a requerir servicios externos, de acuerdo a la orden de producción. 5. Efectúa el control de calidad y seguimiento de las operaciones de los diferentes procesos de producción, de acuerdo con los estándares de calidad y especificaciones técnicas de la producción en los servicios externos.
Unidad de Competencia N° 02 (UC2): Elaborar la matriz para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente	1. Arma o selecciona la matriz de acuerdo con la técnica de estampado, dimensión de diseño y procedimientos establecidos. 2. Valida las características del proceso, de acuerdo con las especificaciones técnicas del estampado. 3. Asegura el registro de colores, teniendo en cuenta la plantilla de estampado.
Unidad de Competencia N° 03 (UC3): Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente	1. Aplica la ficha técnica de seguridad de los productos e insumos químicos para estampado, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos. 2. Selecciona los equipos, materiales e insumos, de acuerdo a la medida del arte y al tipo del estampado. 3. Realiza el matizado de las pinturas de acuerdo a la carta de colores y/o a las muestras entregadas por el cliente. 4. Realiza la prueba de color (matizado) para producción, de acuerdo a las especificaciones técnicas y orden de producción, considerando las normas de seguridad y salud en el trabajo.
Unidad de Competencia N° 04 (UC4): Estampar la imagen en la pieza o prenda de vestir de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente	1. Habilita el equipamiento necesario de acuerdo con la técnica de estampado, ficha técnica y procedimientos establecidos. 2. Fija la pieza o prenda en el equipo correspondiente teniendo en cuenta la ubicación y tamaño del estampado y de acuerdo con las especificaciones técnicas. 3. Aplica las técnicas de estampado, teniendo en cuenta la ubicación y considerando las normas de seguridad y salud en el trabajo.

COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD	
COMPETENCIA	INDICADORES DE LOGRO DE LA COMPETENCIA
Competencia para la empleabilidad N° 01 (CE1): Comunicación efectiva.- Expresar de manera clara los conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.	1. Utiliza estrategias de escucha activa y asertiva en contextos sociales y laborales, sin estereotipos de género u otro. 2. Organiza información de manera oral y escrita en contextos sociales y laborales, de manera objetiva y empática. 3. Expresa de manera clara conceptos, ideas, sentimientos y hechos en forma oral y escrita a través de distintos medios, incluyendo los medios virtuales, utilizando el lenguaje de acuerdo a los contextos sociales y laborales, sin estereotipos de género u otro.
Competencia para la empleabilidad N° 02 (CE2): Tecnologías de la información.- Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculadas al área profesional, de acuerdo a los requerimientos de su entorno laboral.	1. Utiliza herramientas de ofimática y especializadas para responder a los requerimientos del entorno laboral, de manera ética, eficiente y responsable. 2. Evalúa la información de la red, considerando su calidad, fiabilidad y pertinencia. 3. Contribuye al aprendizaje entre iguales en medios digitales respetando fuentes, de manera ética y responsable.
Competencia para la empleabilidad N° 03 (CE3): Emprendimiento.- Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, gestionando recursos para su funcionamiento con creatividad y ética, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.	1. Identifica las oportunidades que generen ideas de proyectos o negocios nuevos, mejoras en procesos, productos o servicios ya existentes, de manera ética, utilizando metodologías que promuevan la creatividad e innovación. 2. Propone el plan de acción del emprendimiento, asumiendo su rol de liderazgo y tomando en cuenta principios éticos, obligaciones tributarias y contables, normas establecidas para la protección de la propiedad. 3. Diseña el monitoreo para el cumplimiento del plan de acción, utilizando diferentes metodologías para la mejora continua, recursos para la sostenibilidad y escalamiento de su emprendimiento.
Competencia para la empleabilidad N° 04 (CE4): Ética.- Establecer relaciones con respeto y justicia en los ámbitos personal, colectivo e institucional, contribuyendo a una convivencia democrática, orientada al bien común que considere la diversidad y dignidad de las personas, teniendo en cuenta las consideraciones aplicadas en su contexto laboral.	1. Actúa con honestidad, honradez, integridad y ética en los múltiples roles que asume, fomentando una cultura transparente, orientada al bien común, en contextos sociales y laborales. 2. Contribuye al establecimiento de relaciones justas, basadas en el respeto de los derechos de la persona y cumplimiento de las obligaciones y de las normas que aseguren una convivencia democrática. 3. Aplica los códigos de ética en su quehacer profesional de manera autónoma, con responsabilidad y haciendo uso eficiente de los recursos.
Competencia para la empleabilidad N° 03 (CE3): Emprendimiento.- Identificar nuevas oportunidades de proyectos...	

Estampado de prendas de vestir
Nivel formativo: Auxiliar técnico
Número de horas: 950
Indicadores de logro:

Hoja de ruta y del proceso

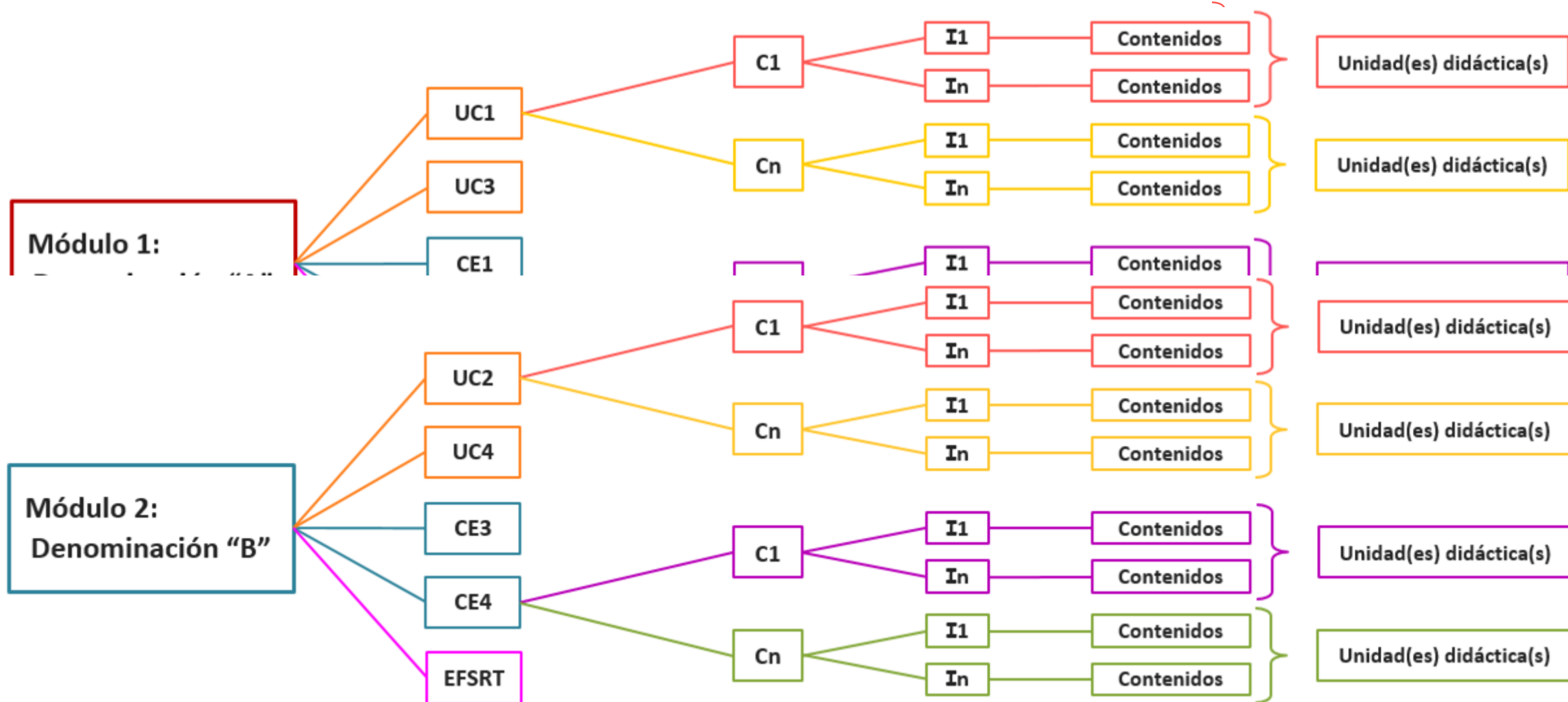
¿Qué lo hace?
 a través de distintos medios, incluyendo los estereotipos de género u otro.

sin estereotipos de género u otro.
 de manera clara y precisa.

utilizando distintos medios, sociales y laborales,

responsabilidad y haciendo uso eficiente de los recursos.

ORGANIZACIÓN MODULAR



MÓ

39
40
46
47
48
49
59
60
61
62
69

Módulo de elaboración de matrices

Módulo 2: Matizado de tintas y estampado de prendas

Competencias técnicas (Unidad de competencia)

Competencias para la empleabilidad

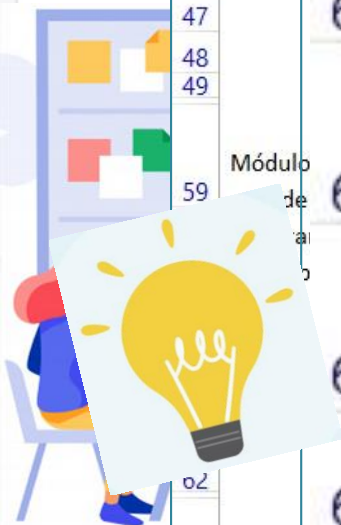
UC3. Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

UC4. Estampar la imagen en la pieza o prenda de vestir de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.

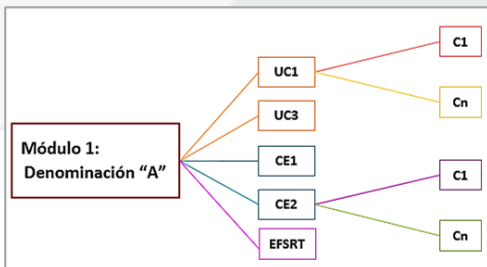
CE3. Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, gestionando recursos para su funcionamiento con creatividad y ética, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.

CE4. Establecer relaciones con respeto y justicia en los ámbitos personal, colectivo e institucional, contribuyendo a una convivencia democrática, orientada al bien común que considere la diversidad y dignidad de las personas, teniendo en cuenta las consideraciones aplicadas en su contexto laboral.

Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)



CAPACIDADES

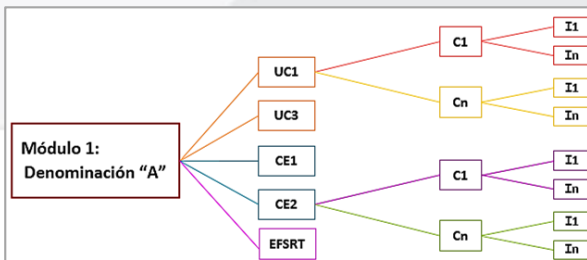



Verbo en infinitivo	Objeto o Contenido	Condición
Pregunta orientadora: <i>¿Qué acción debe hacer el estudiante?</i>	Pregunta orientadora: <i>¿Con qué ejecuta la acción o a través de qué la realiza?</i>	Pregunta orientadora: <i>¿Cómo debe realizar o ejecutar la acción?</i>




COMPETENCIA ESPECÍFICA (Unidad De competencia)	CAPACIDADES (Técnicas o específicas)	
UC1. Realizar el control de calidad de la preproducción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica.	UC1 C1	Organizar el área de trabajo, equipos, herramientas y materiales teniendo en cuenta las especificaciones de calidad, seguridad laboral y ambiental.
	UC1 C2	Efectuar acciones de control de calidad durante el proceso de pre-producción de las prendas a estampar, en base a las especificaciones de ficha la técnica.
	UC1 C3	Ejecutar acciones de control de calidad durante el proceso de producción de prendas de vestir en base a la ficha de especificaciones técnicas.

INDICADORES



Competencia específica	Capacidades (Técnicas o específicas)		Indicadores de logro de la capacidad	
UC1. Realizar el control de calidad de la preproducción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica. 	UC1 C1	Organizar el área de trabajo, equipos, herramientas y materiales teniendo en cuenta las especificaciones de calidad, seguridad laboral y ambiental	C1 I1	Identifica los estándares de calidad de acuerdo con la hoja de ruta y al plan de producción.
			C1 I2	Selecciona los materiales e insumos a utilizar en el estampado de la prenda, considerando las especificaciones de la ficha técnica y las especificaciones de seguridad laboral y ambiental.
			C1 I3	Prepara el área de trabajo con los equipos y herramientas, de acuerdo a la orden de producción.
	UC1 C2	Efectuar acciones de control de calidad durante el proceso de pre-producción de las prendas a estampar, en base a las especificaciones de ficha la técnica.	C2 I1	Elabora muestras de estampado en la prenda de vestir considerando las especificaciones de la ficha técnica.
			C2 I2	Revisa el estampado en las prendas de vestir teniendo en cuenta los parámetros de calidad.
			C2 I3	Elabora un listado de acciones correctivas en el proceso de pre-producción de acuerdo a los parámetros de calidad.
	UC1 C3	Ejecutar acciones de control de calidad durante el proceso de producción de prendas de vestir en base a la ficha de especificaciones técnicas	C3 I1	Revisa el habilitado de las prendas en procesos de fabricación de acuerdo con la orden de producción.
			C3 I2	Revisa las guías de remisión y aspectos logísticos de las prendas en procesos de fabricación de acuerdo con la orden de producción.
			C3 I3	Verifica la calidad de la prenda estampada en producciones simuladas según las especificaciones de la ficha técnica.
			C3 I4	Redacta el informe de calidad de las prendas estampadas en las diferentes etapas del proceso de producción.

Capacidades (Técnicas o específicas)	Indicadores de logro de la capacidad	Contenidos de aprendizaje	Unidad Didáctica	Créditos		Horas	
				T	P	T	P
	C1 I1 Identifica los estándares de calidad de acuerdo con la hoja	<ul style="list-style-type: none"> * Control de calidad - Norma ISO 9000:2015 - SGC ISO 9001:2015 					

Capacidades (Técnicas o específicas)	Indicadores de logro de la capacidad	Contenidos de aprendizaje	Unidad Didáctica	Créditos		Horas	
				T	P	T	P
UC1 C3 Ejecutar acciones de control de calidad durante el proceso de producción de prendas de vestir en base a la ficha de especificaciones técnicas 	C3 I1 Revisa el habilitado de las prendas en procesos de fabricación de acuerdo con la orden de producción.	<ul style="list-style-type: none"> * Técnicas de habilitado * Orden de producción 	Calidad en la producción del estampado	1	1	16	32
	C3 I2 Revisa las guías de remisión y aspectos logísticos de las prendas en procesos de fabricación de acuerdo con la orden de producción.	<ul style="list-style-type: none"> * Guías de remisión * Aspectos logísticos - Almacenamiento - Traslado 					
	C3 I3 Verifica la calidad de la prenda estampada en producciones simuladas según las especificaciones de la ficha técnica.	<ul style="list-style-type: none"> * Control de calidad de las prendas - Calidad del diseño - Calidad de la tela - Calidad de los materiales * Ficha técnica 					
	C3 I4 Redacta el informe de calidad de las prendas estampadas en las diferentes etapas del proceso de producción.	<ul style="list-style-type: none"> * Informe de calidad - Definición - Importancia - Estructura * Proceso de redacción del informe. 					

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
ORGANIZACIÓN MODULAR										
DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	"CETPRO Emprendimiento"			CÓDIGO MODULAR	0099777					
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS	Estampado de prendas de vestir		CÓDIGO *	C0714-1-001		CICLO FORMATIVO	Auxiliar Técnico			
FORMACIÓN**	0			MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO	Presencial					
MÓDULO	DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA	CAPACIDADES	UNIDAD DIDÁCTICA	PERIODO ACADÉMICO	Información solo de proceso					
					Crédito teóri	Crédito práctic	Horas Teoría	Horas Práctica		
Módulo 1: Control de calidad y elaboración de matrices para estampados	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	UC1.C1. Organizar el área de trabajo, equipos, herramientas y materiales teniendo en cuenta las especificaciones de calidad, seguridad laboral y ambiental.	Organización del área de trabajo	I	1	1	16	32		
		UC1. Realizar el control de calidad de la preproducción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica.	UC1.C2 Efectuar acciones de control durante el proceso de pre-producción de las prendas a estampar, en base a la ficha de especificaciones técnicas.	Calidad en la pre-producción del estampado	I	0	1	0	32	
		UC1.C3 Ejecutar acciones de control de calidad durante el proceso de producción de prendas de vestir en base a la ficha de especificaciones técnicas.	Calidad en la producción del estampado	I	1	1	16	32		
		UC2. Elaborar la matriz para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.	UC2.C1 Armar la matriz de acuerdo al tipo de estampado.	Armado de matriz	I	2	1	32	32	
		UC2.C2 Verificar que la matriz este elaborada de acuerdo al diseño a estampar.	Verificación de la matriz	I	1	1	16	32		
	Competencias para la empleabilidad	CE1. Expresar de manera clara los conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos	CE1.C1 Comunicar conceptos, ideas, opiniones, sentimientos y hechos en forma oral en situaciones relacionadas a su entorno personal y profesional.	Comunicación para el desarrollo personal y profesional	I	1	1	16	32	
			CE1.C2 Comunicar conceptos, ideas, opiniones y hechos en forma escrita en situaciones en situaciones relacionadas a su entorno social, educativo y laboral.							
		CE2. Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculadas al área profesional, de acuerdo a los requerimientos de su entorno laboral.	CE2.C1 Utilizar aplicaciones y herramientas informáticas de las TIC de manera responsable y técnica.	Aplicaciones de herramientas Informáticas	I	1	1	16	32	
	CE2.C2 Utilizar software en la realización de tareas y requerimientos vinculados a su programa de estudios.									
	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)					0	6	0	192	
s (Unidad de	UC3. Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.	UC3.C1 Utilizar la ficha técnica de seguridad, al preparar insumos químicos para el estampado teniendo en cuenta los procedimientos establecidos.	Seguridad en el uso de insumos químicos para estampado	II	1	1	16	32		
		UC3.C2 Separar los equipos, materiales herramientas e insumos, de acuerdo a la medida del arte y al tipo de estampado.	Equipos y materiales para estampado	II	0	1	0	32		
		UC3.C3 Ejecutar el matizado de las tintas para la producción, de	Prueba de color para	"						

ORIENTACIONES FINALES PARA EL PLAN DE ESTUDIOS

2. Define las **capacidades de las competencias** (específica y para la empleabilidad)

4. Identifica los **contenidos prioritarios**.

1. Organiza los **módulos formativos**.

3. Elabora los **indicadores de logro** de las capacidades.

5. Denomina las **unidades didácticas, créditos y horas**.



PERÚ

Ministerio
de Educación

*mejor
educación,
mejores
peruan@s*