



PERÚ

Ministerio  
de Educación

# ORGANIZACIÓN CURRICULAR

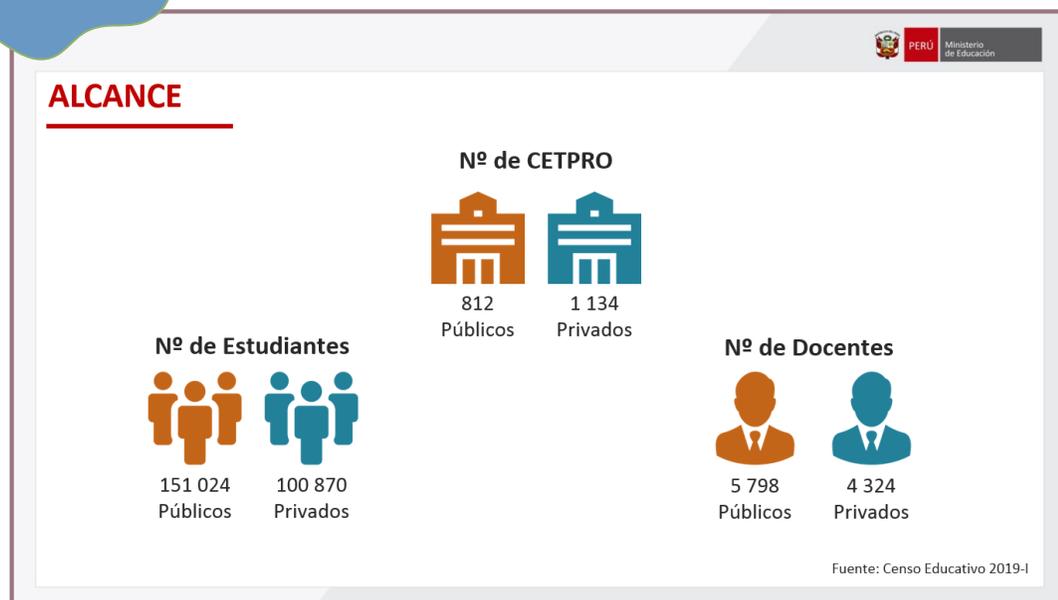
**Lineamientos Académicos Generales  
RVM N°188-2020-MINEDU**

Dirección de Servicios de Educación Técnico-Productiva  
y Superior Tecnológica y Artística  
DISERTPA

*mejor  
educación,  
mejores  
peruanos*

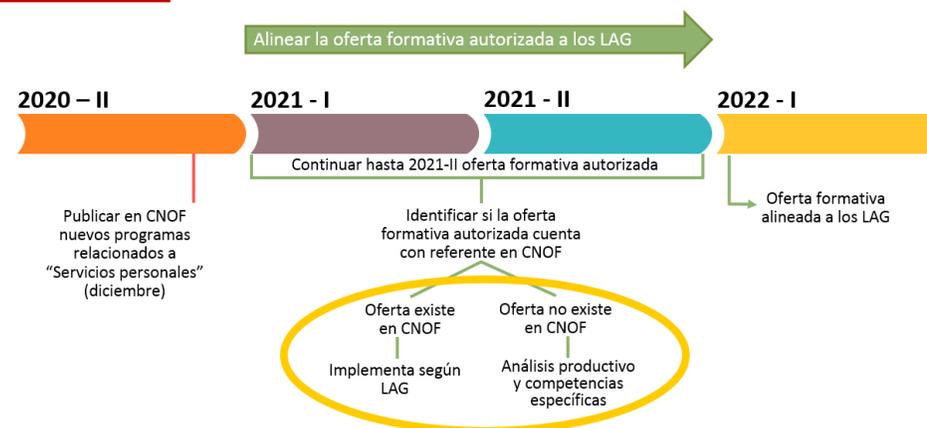
# RECORDANDO LAS ATV ANTERIORES

## ATV1



## ATV2

### ORIENTACIONES: Gestión de oferta educativa



MINEDU hasta el término del 2021-I incorporación de nuevos programas de estudio para CETPRO.

## OBJETIVO DE LA ATV

Brindar orientaciones para la  
implementación de la organización  
curricular de acuerdo a los Lineamientos  
Académicos Generales.



# CONTENIDOS

---

## Parte I: Conceptos clave

- ✓ Catálogo Nacional de la Oferta Formativa
- ✓ Niveles de responsabilidad
- ✓ Componentes curriculares

## Parte II: Procesos para la organización curricular

- ✓ Definición de Organización Curricular
- ✓ Proceso de implementación
- ✓ Programas de estudio

- ✓ Perfil de egreso
- ✓ Itinerario formativo
- ✓ Plan de estudios
  - Módulos formativos
  - Capacidades
  - Indicadores de logro
  - Contenidos
  - Unidades didácticas
  - Periodos y créditos académicos





PERÚ

Ministerio  
de Educación

# Parte 1:

# Conceptos clave



# CATÁLOGO NACIONAL DE LA OFERTA FORMATIVA - CNOF

“Es un instrumento que organiza los programas de estudios otorgados en la Educación Superior y Técnico Productiva, que tienen reconocimiento oficial y responden a las demandas actuales y futuras del sector productivo. “

Fuente: RVM N°178-2018-MINEDU



# CNOF y niveles de responsabilidad

Denominación del programa de estudios:	Estampado de prendas de vestir
Código: C0714-1-001	Nivel formativo: Auxiliar técnico
Créditos: 40	Número de horas: 950
Unidad de competencia:	Indicadores de logro
Unidad de competencia N.º 1: Realizar el control de calidad de la pre-producción y la producción de prendas de vestir, elaborando las fichas de control de calidad y la ficha de control de calidad.	1. Verifica los estándares de calidad de la pre-producción y la producción al plan de producción. 2. Elabora el informe de control de calidad de la producción. 3. Propone acciones correctivas de calidad dentro del proceso productivo, de acuerdo con los parámetros establecidos. 4. Controla la calidad y el seguimiento de los procesos de producción, de acuerdo con las especificaciones técnicas y especificaciones técnicas de los sistemas.
Unidad de competencia N.º 2: Elaborar el plan de producción de estampado de prendas de vestir, considerando las especificaciones técnicas y especificaciones técnicas correspondiente.	1. Asegura la calidad de la producción de estampado, dimensionando y seleccionando la maquinaria y el material de acuerdo con las especificaciones técnicas y especificaciones técnicas correspondiente. 2. Asegura el registro de control de calidad de la producción de estampado. 3. Asegura el registro de control de calidad de la producción de estampado.

## Nivel 1:

- Realiza operaciones predeterminadas o sencillas del proceso de bienes o de servicios bajo supervisión.
- Informa sobre problemas técnicos que se presentan y consulta sobre las acciones correctivas.

## Nivel 5:

- Ejerce autoridad en una unidad de negocio a nivel institucional o corporativo.
- Tiene autonomía para tomar decisiones y

## Nivel 2:

- Controla sus propias tareas, desarrollando alto nivel de supervisión sobre sus actividades.
- Identifica problemas técnicos y ejecuta acciones correctivas específicas.

# COMPONENTES CURRICULARES

Conocimientos, habilidades y actitudes específicas, necesarias para adaptarse e insertarse a un espacio laboral determinado y desempeñar una función específica.

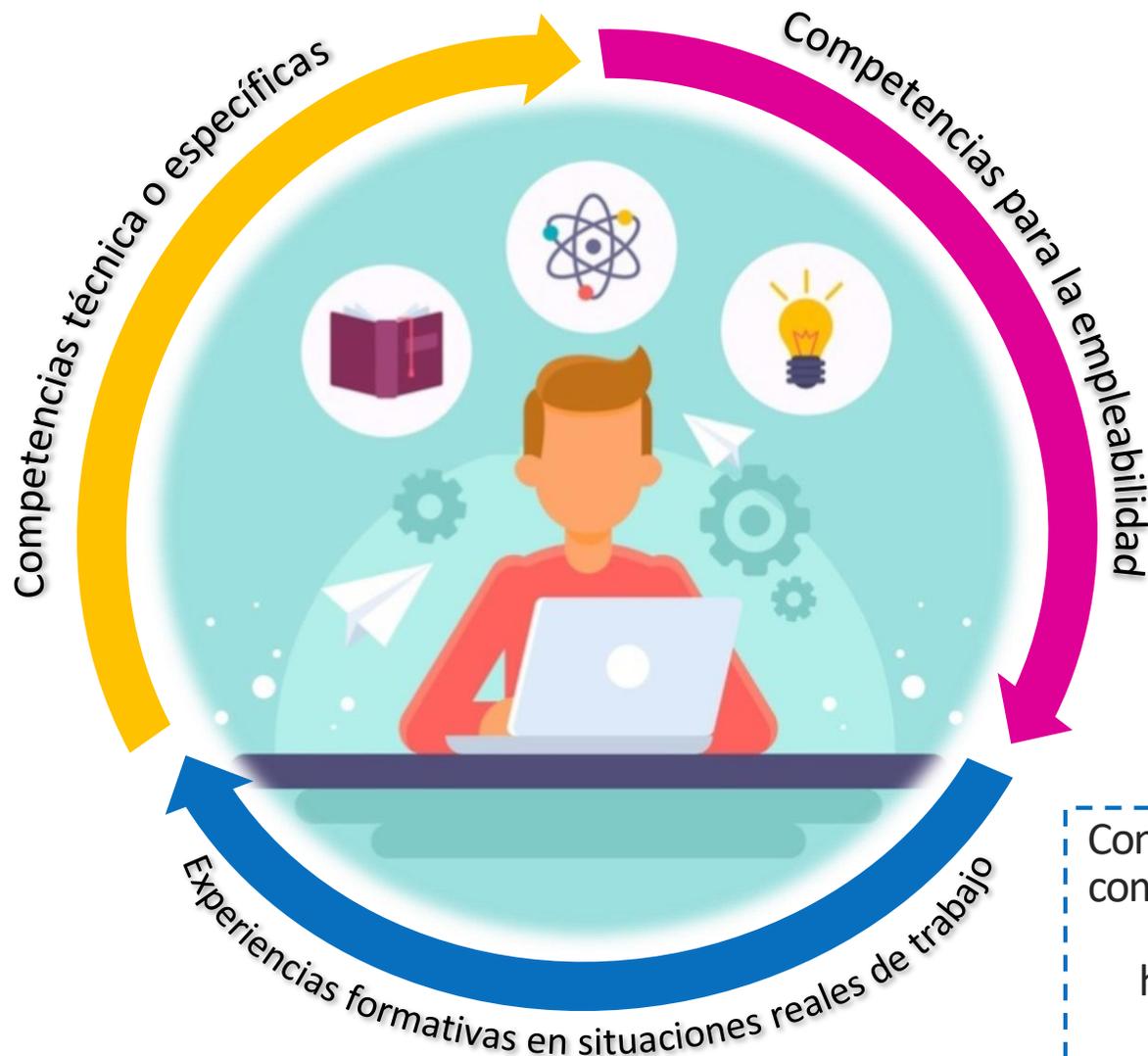
Competencias técnica o específicas

Competencias para la empleabilidad

Conocimientos, habilidades y actitudes vinculadas con características personales y sociales, necesarias para desempeñarse a lo largo de la vida en diferentes contextos.

Conjunto de actividades que tienen como propósito consolidar, integrar y/o ampliar conocimientos, habilidades y actitudes en un contexto de laboral

Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo





PERÚ

Ministerio  
de Educación

# Parte 2:

# Procesos para la implementación

# DEFINICIÓN DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR

---

“Conjunto de criterios y procesos que permite al estudiante avanzar progresivamente en la adquisición de competencias requeridas en el mercado laboral y a la construcción de su identidad cultural, nacional, regional y local.”

Fuente: LAG para CETPRO



módulos formativos

programas de estudio

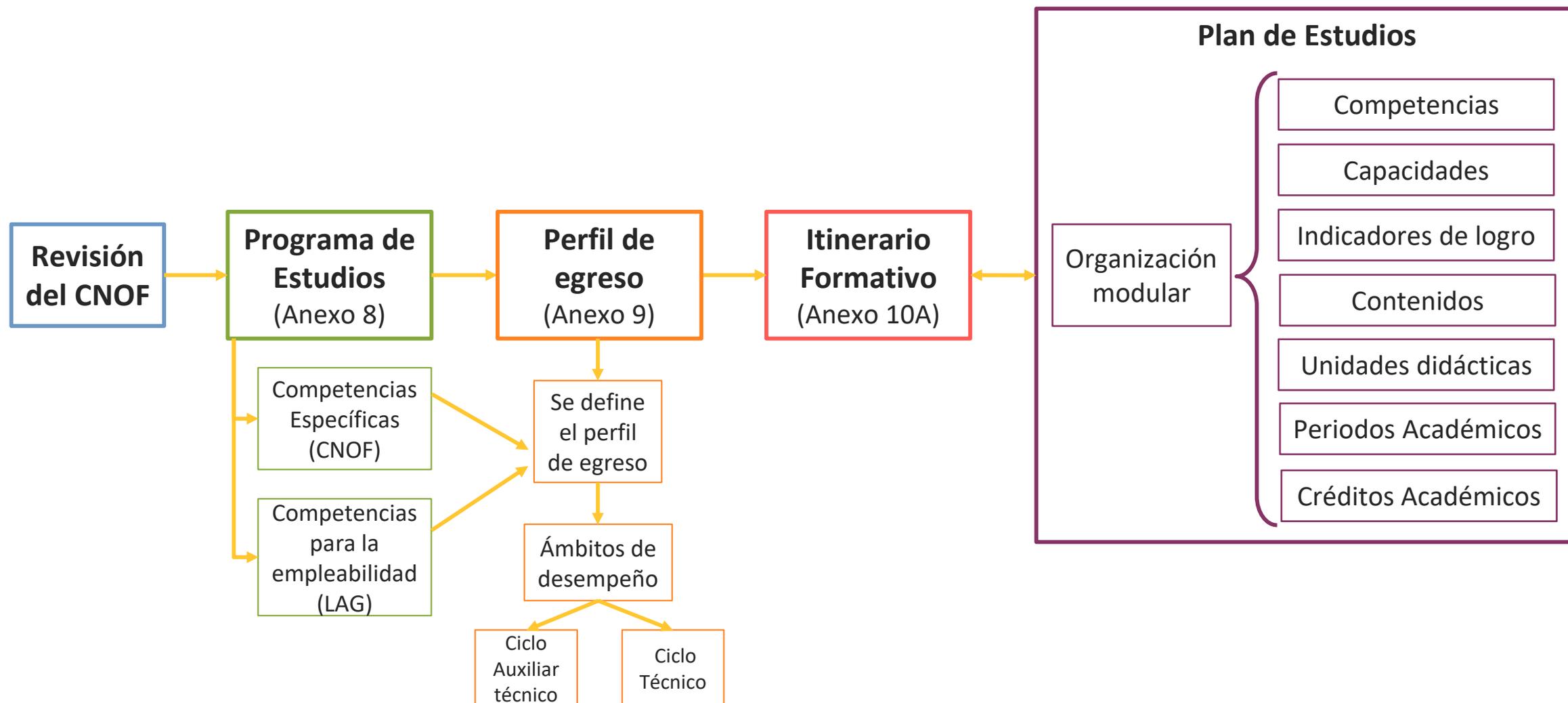
itinerario formativo

competencias

actividades de aprendizaje

planes de estudio

# PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN

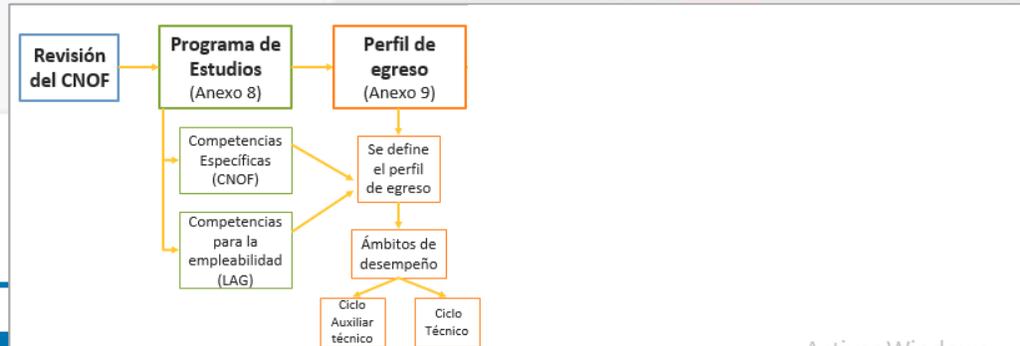


# PROGRAMA DE ESTUDIOS

Los programas de estudios tienen como referente directo un conjunto de competencias específicas del mismo o diferente nivel de complejidad, que responden a actividades económicas.



# PERFIL DE EGRESO



Denominación del programa de estudio: **Estampado de prendas de vestir**

Nivel formativo: **Auxiliar técnico**

## Ejemplo de ámbitos de desempeño del perfil de egreso:

- En el área de revelado de bastidores.
- En el área de matizado de colores.
- En el área de estampado de pruebas.
- En el área de control de calidad - producción.
- En talleres de estampados, creando sus propias fuentes de ingreso.



# ITINERARIO FORMATIVO



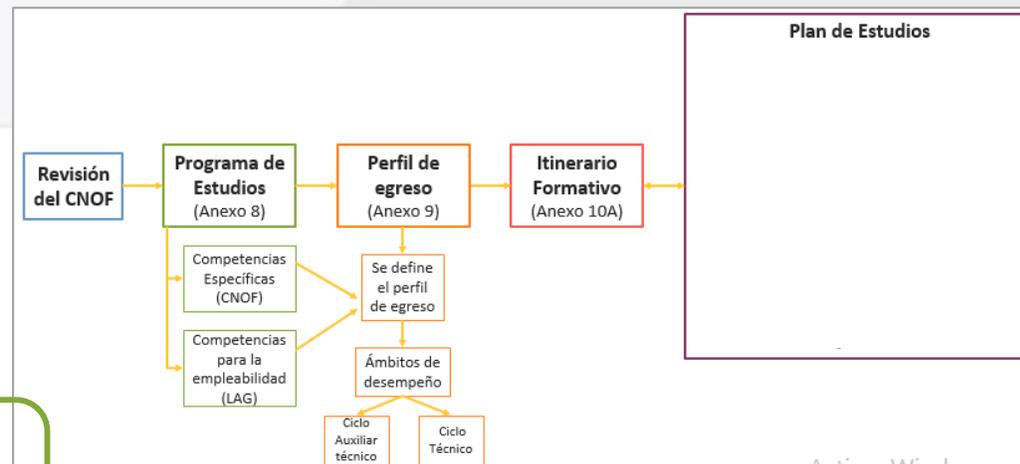
El itin  
que s  
com  
que  
Para  
nece

Componentes curriculares	Ciclo Auxiliar Técnico		Ciclo Técnico	
	Total, de créditos académicos mínimos	Total, de horas mínimas	Total, de créditos académicos mínimos	Total, de horas mínimas
Competencias específicas	20	<b>950</b>	53	<b>1760</b>
Competencias para la Empleabilidad	08		13	
Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo	12 (*)		14(*)	
<b>Total</b>	<b>40</b>		<b>80</b>	

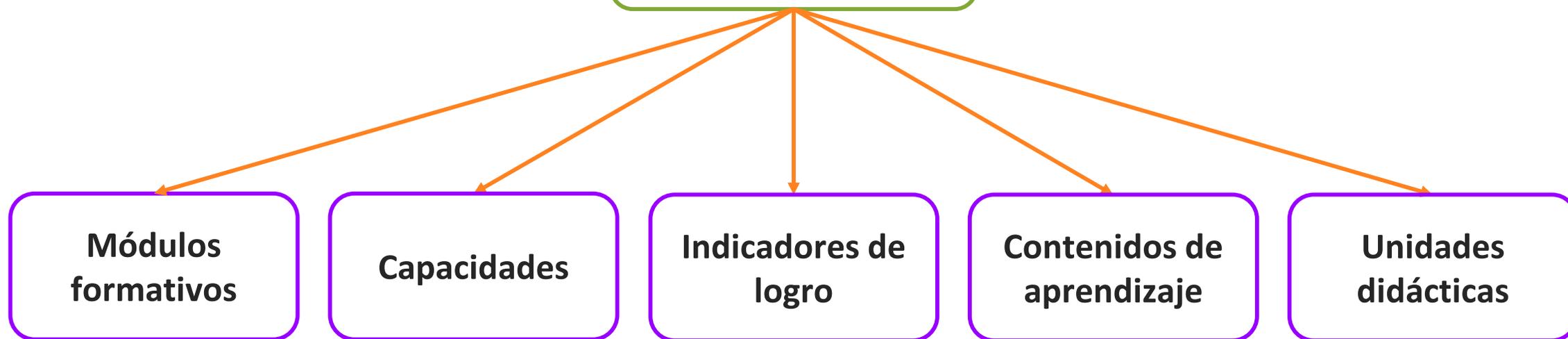


(\*) El total de créditos correspondiente a las EFSRT, tiene el valor del crédito práctico

# PLAN DE ESTUDIOS



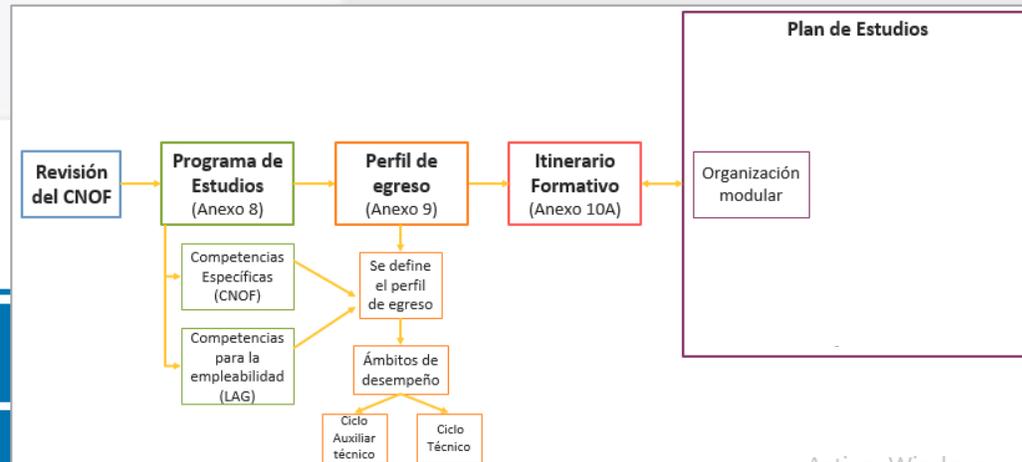
## Elementos del plan de estudios



# MÓDULOS FORMATIVOS

## Programa de estudio: Estampado de prendas de vestir

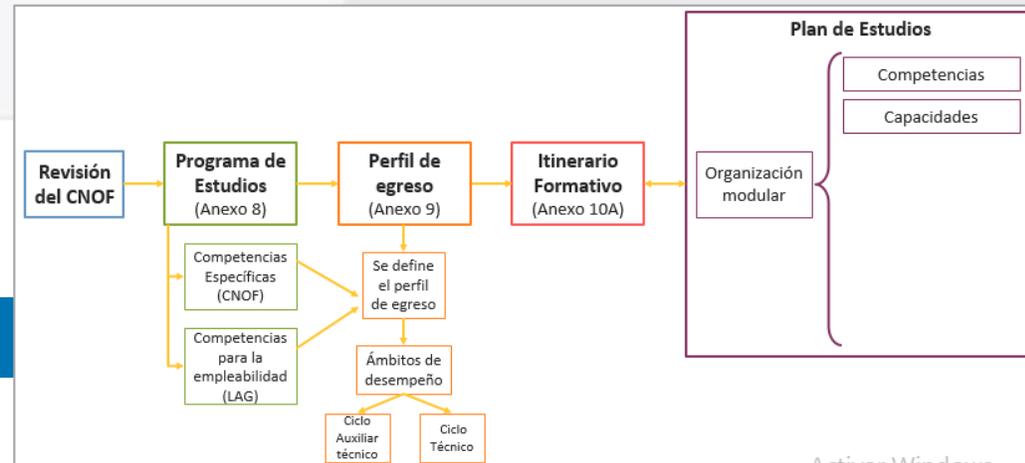
### Nivel formativo: Auxiliar técnico



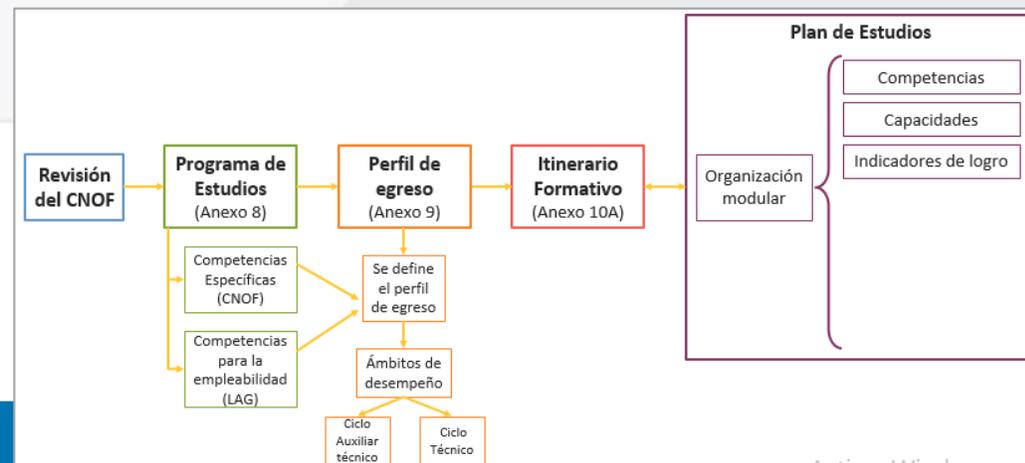
<b>Módulo 1:</b>  <i>Control de calidad y elaboración de matrices para estampados</i>	<i>Competencias específicas</i>	<b>Unidad de competencia Nº 1:</b> Realizar el control de calidad de la preproducción y la producción de las prendas de vestir, considerando las especificaciones de la ficha técnica <b>Unidad de competencia Nº 2:</b> Elaborar la matriz para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.
	<i>Competencias para la empleabilidad</i>	<b>Comunicación efectiva:</b> Expresar de manera clara los conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos. <b>Emprendimiento:</b> Identificar nuevas oportunidades de proyecto...
	EFSRT	<b>En el CETPRO</b>
<b>Módulo 2:</b>  <i>Matizado de tintas y estampado de prendas</i>	<i>Competencias específicas</i>	<b>Unidad de competencia Nº 3:</b> Obtener la tonalidad de los tintes para el estampado en la pieza o prenda de vestir, de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente. <b>Unidad de competencia Nº 4:</b> Estampar la imagen en la pieza o prenda de vestir de acuerdo con las especificaciones de la ficha técnica y normativa correspondiente.
	<i>Competencias para la empleabilidad</i>	<b>Tecnologías de la información:</b> Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral. <b>Ética:</b> Establecer relaciones con respeto...
	EFSRT	<b>En el CETPRO</b>

# CAPACIDADES

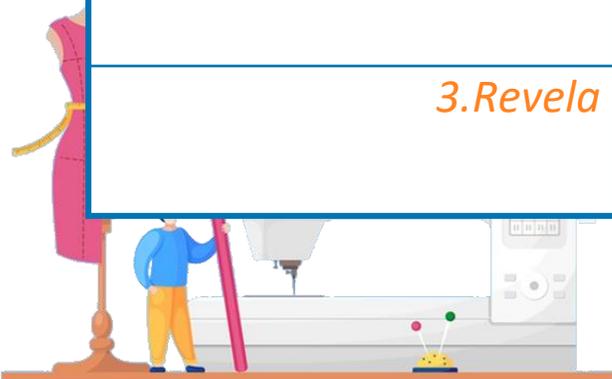
Verbo en infinitivo	Objeto o Contenido	
El verbo en infinitivo expresa la actuación de un estudiante a la hora de desempeñarse en una determinada tarea.	El objeto o contenido especifica el complemento del verbo.	
<b>Pregunta orientadora:</b> <i>¿Qué acción hace el estudiante?</i>	<b>Pregunta orientadora:</b> <i>¿Con qué se ejecuta la acción o a través de qué la realiza?</i>	<b>Pregunta orientadora:</b> <i>¿Cómo debe realizar o ejecutar la acción?</i>
<b>Armar</b>	<b>la matriz</b>	<b>de acuerdo al tipo de estampado</b>



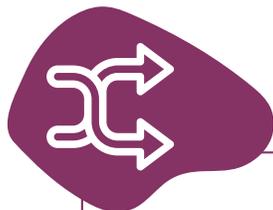
# INDICADORES DE LOGRO



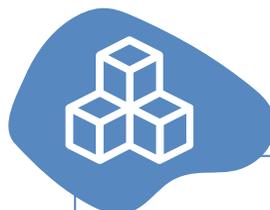
Verbo en presente indicativo	Objeto o Contenido	Condición
Pregunta orientadora: <i>¿Qué hace el estudiante?</i>	Pregunta orientadora: <i>¿Qué es lo que ... (verbo señalado)?</i>	Pregunta orientadora: <i>¿Cómo, dónde o con qué lo hace?</i>
<i>1.Coloca</i>	<i>los topes laterales y central</i>	<i>en el bastidor para un correcto registro al momento del estampado.</i>
<i>2.Emulsiona</i>	<i>el bastidor</i>	<i>con la técnica correcta.</i>
<i>3.Revela</i>	<i>el bastidor</i>	<i>con la presión correcta de agua para no dañar la definición del diseño a estampar.</i>



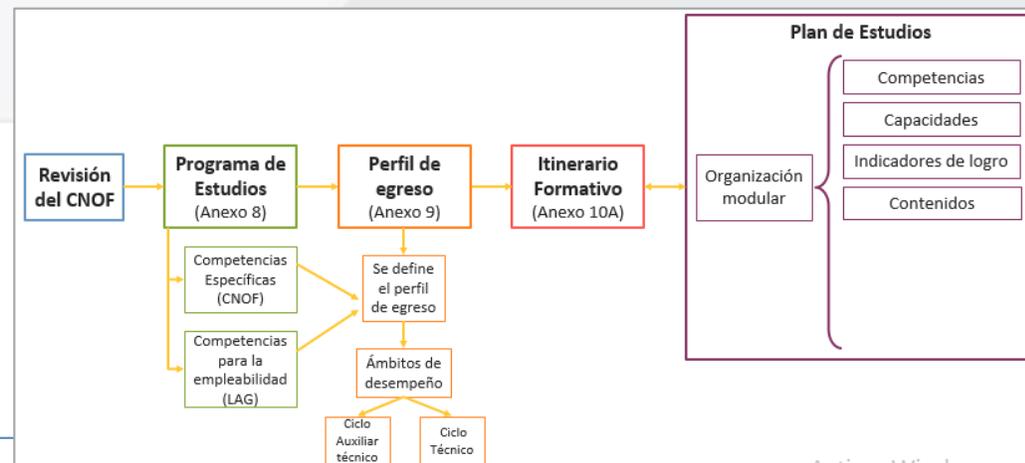
# CONTENIDOS



Constituyen un medio para lograr el desarrollo de las capacidades.



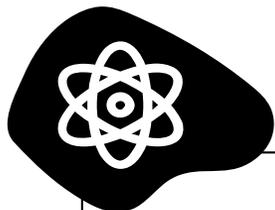
Son saberes de tipo conceptual, procedimental y actitudinal.



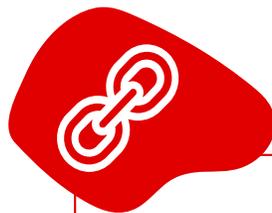
Se enuncian y organizan de lo simple a lo complejo, de lo general a lo específico.



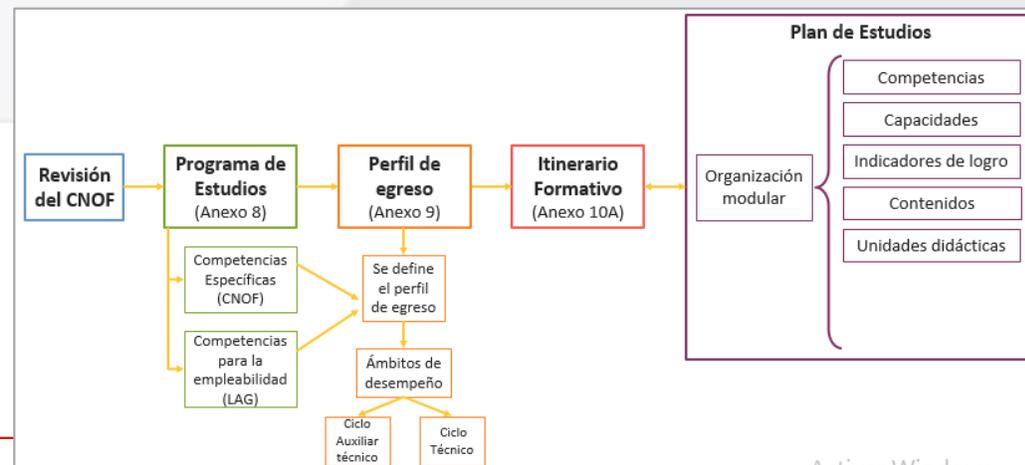
# UNIDADES DIDÁCTICAS



Comprende los aprendizajes pertinentes para el desarrollo de la capacidad.



Se definen a partir de las capacidades y la organización de los contenidos, asegurando su relación entre sí.



Su denominación debe ser clara, concisa y comunicar la(s) capacidad(es) y los contenidos que se abordan.



# PERIODOS ACADÉMICOS

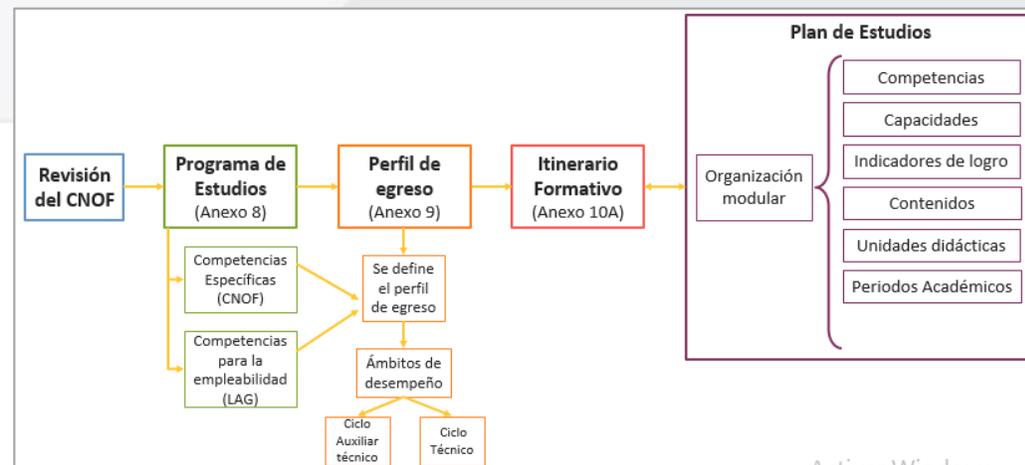


Desarrolla un conjunto de unidades didácticas vinculantes, asociadas como mínimo, a una unidad de competencia.



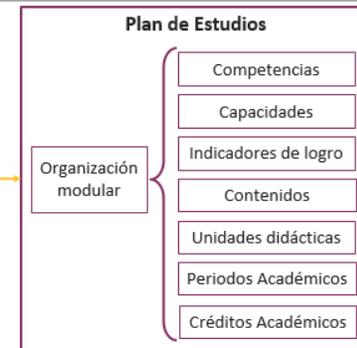
El número de periodos académicos se define de acuerdo al nivel formativo del programa de estudios que oferta el CETPRO.

Cada periodo académico tiene una duración máxima de 24 créditos.



# CRÉDITOS ACADÉMICOS

## Crédito académico



El crédito equivale a 16 horas

Aprendizajes teóricos

Desarrollan saberes conceptuales, con aplicaciones prácticas

Aprendizaje prácticos

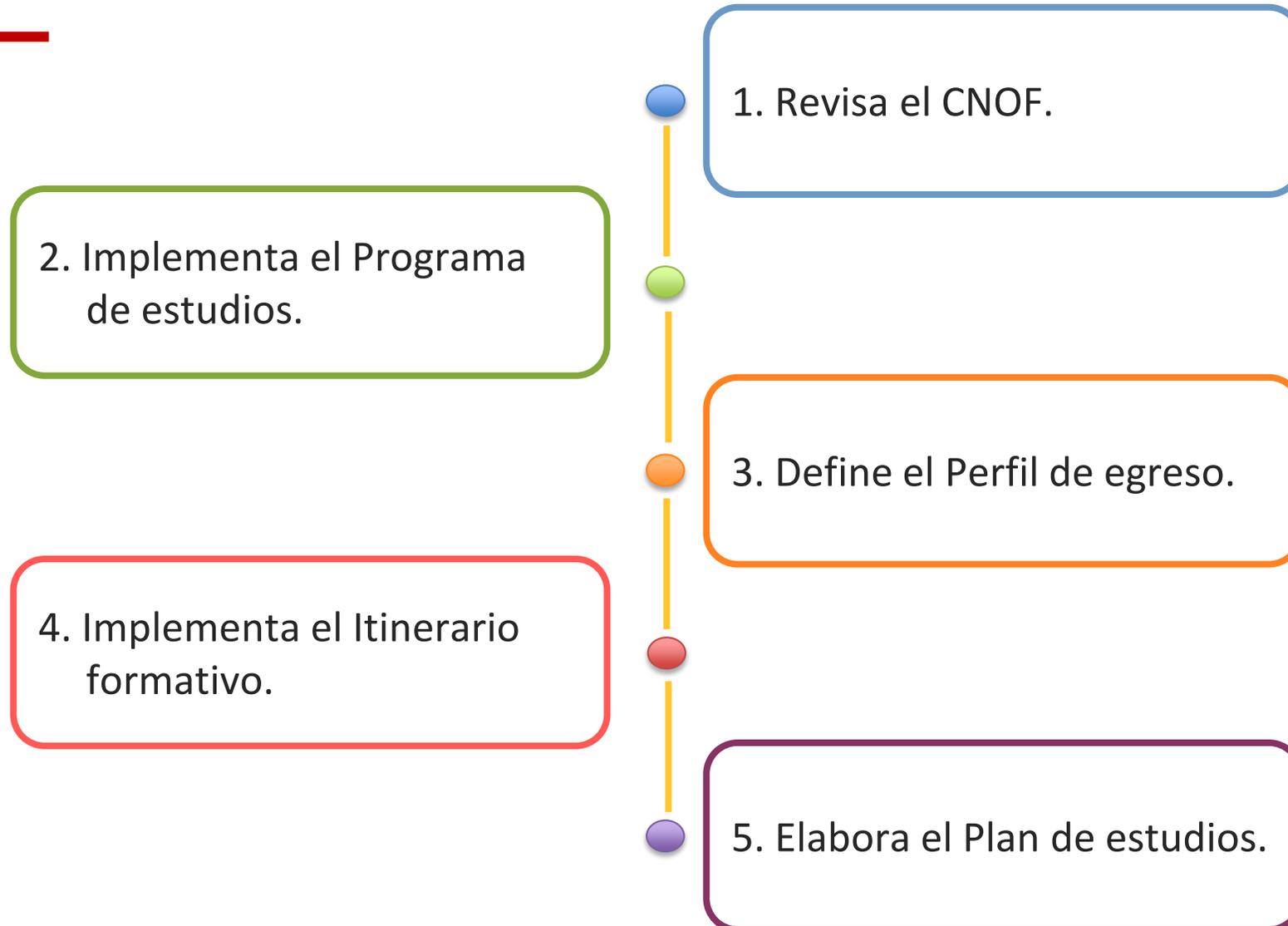
Desarrollan saberes procedimentales

El crédito equivale a 32 horas



# ORIENTACIONES FINALES

---





PERÚ

Ministerio  
de Educación

*mejor  
educación,  
mejores  
peruanos*